

**COMUNE DI VILLANOVAFRANCA**  
**PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO**  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N.133 DEL 05-12-19**

<b>Oggetto:</b>	<b>FONDO RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2019. INDIRIZZI PER LA DETERMINAZIONE PARTE VARIABILE. DIRETTIVE PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA.</b>
-----------------	---

L'anno duemiladiciannove il giorno cinque del mese di dicembre alle ore 08:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

<b>CASTANGIA MATTEO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CASTANGIA MICHELA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PES MASSIMO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PORRU GIACOMO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>COTZA CLAUDIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza CASTANGIA MATTEO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale SOGOS DOTT. GIORGIO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 20.03.2019 di approvazione del Bilancio annuale 2019, pluriennale 2019-2021 e relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta comunale n.74 del 21.06.2018 di nominata la composizione della delegazione trattante;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 86 del 11.07.2019 di approvazione del Piano degli obiettivi di Performance anno 2019;

**PREMESSO** che le modalità di costituzione e destinazione del fondo sono attualmente regolate dall'art.67 e seguenti del CCNL 21.05.2018;

**CONSIDERATO** che la Giunta Comunale ha il compito di formulare indirizzi preventivamente all'avvio delle trattative per l'anno 2019, che hanno come esclusiva finalità quella di:

- definire le scelte prioritarie che devono presiedere alla quantificazione ed all'utilizzazione delle risorse sia stabili sia variabili;
- orientare e finalizzare l'azione negoziale della parte pubblica verso determinati obiettivi, definendo quindi le strategie dell'attività posta in essere dalla delegazione trattante di parte pubblica;
- definire i margini entro i quali la trattativa dovrà svolgersi, in maniera tale da consentire alla delegazione trattante la necessaria autonomia nella gestione del confronto, di definire gli interventi ritenuti prioritari per la migliore realizzazione del programma di governo, delle scelte di bilancio e degli obiettivi del PEG/Piano della performance;

**CONSIDERATO** che la costituzione del Fondo delle risorse destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività è di competenza quale atto gestionale del Responsabile del Servizio Personale, tranne che per la parte relativa alle risorse variabili, che resta di competenza della Giunta Comunale;

**VISTI:**

- ī L'art. 9 comma 2-bis del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito in Legge 30/07/2010 n. 122 e s.m.i., che stabilisce che *“dal 1° gennaio 2015, le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio del personale devono essere decurtate, permanentemente, di un importo pari alle riduzioni operate con riferimento all'anno 2014”*;
- ī L'art. 1 comma 456, secondo periodo, della legge n. 147/2013 (legge di stabilità per il 2014) che inserisce all'art. 9 comma 2bis del DL 78/2010 il seguente *«A decorrere dal 1° gennaio 2015, le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio sono decurtate di un importo pari alle riduzioni operate per effetto del precedente periodo»*;
- ī L'art. 1, c. 236 della L. 208/2015 (legge di stabilità per il 2016) che così prevede: *“Nelle more dell'adozione dei decreti legislativi attuativi degli articoli 11 e 17 della legge 7 agosto 2015, n. 124, ..., a decorrere dal 1° gennaio 2016 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, ..., non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2015 ed è, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione in servizio, tenendo conto del personale assumibile ai sensi della normativa vigente”*;
- ī L'art. 23, comma 2, del decreto legislativo n.75/2017 ai sensi del quale *“...a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016”*;
- ī L'art. 33 comma 2, del D.L.34/2019, convertito nella Legge 58/2019 (Decreto Crescita) prevede una nuova modalità di calcolo delle possibili assunzioni con successiva rideterminazione in più o in meno del limite al trattamento accessorio, ma che a tutt'oggi non risulta efficacemente applicabile in assenza di ulteriori chiarimenti in merito da parte del Legislatore nonché degli altri organi competenti quali la Ragioneria generale dello Stato, la Corte dei Conti ecc. e che pertanto, in attesa di maggiori chiarimenti da parte degli organi

competenti, per il corrente anno determina la costituzione del Fondo nelle modalità e con i limiti imposti dalle precedenti normative in materia;

**DATO ATTO CHE:**

- il Comune di Villanovafranca ha finora rispettato i vincoli previsti dalle regole del cosiddetto “Pareggio di Bilancio” e ha finora rispettato il principio di riduzione della spesa del personale sostenute rispetto al triennio 2011-2013;
- ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali sono già stati erogati in corso d'anno alcuni istituti contrattuali gravanti sul Fondo quali progressioni economiche, indennità di comparto ecc.;
- l'erogazione della produttività avverrà a seguito di certificazione, da parte del Nucleo di Valutazione, del grado di raggiungimento del Piano degli obiettivi di Performance assegnati a ciascun settore.

**RITENUTO** pertanto necessario fornire gli indirizzi per la costituzione e l'utilizzo del fondo risorse decentrate per il corrente anno, ed in particolare:

- autorizzazione all'iscrizione, fra le risorse variabili, ai sensi dell'art. 67 comma 3 lett. c del CCNL 21.5.2018, delle somme destinate all'attuazione della Legge Regionale n. 19/1997, da distribuire ai sensi della normativa vigente in materia, per € 2.850,10 già decurtato della quota del 20% da destinare alla formazione come da disposizioni normative;

**RITENUTO**, altresì, di dover impartire le necessarie direttive alla delegazione di parte pubblica per la definizione, in sede di delegazione trattante dei criteri di riparto del fondo;

- contrattare prioritariamente gli istituti già presenti e ripresi nella contrattazione anno precedente;
- provvedere alla retribuzione delle indennità previste contrattualmente prestando la dovuta attenzione a che le stesse non vengano duplicate;
- Gli importi destinati alla produttività dovranno essere distribuiti in relazione agli obiettivi, coerenti col DUP, in particolare agli obiettivi di produttività e di qualità contenuti all'interno del Piano degli obiettivi di Performance assegnati per l'anno 2019. Le risorse destinate alla produttività dovranno essere distribuite sulla base della valutazione individuale da effettuare a consuntivo ai sensi del sistema di valutazione vigente nell'Ente, adeguato al D.lgs 150/2009 e al D.Lgs. 74/2017;

sono fatte salve, in ogni caso, tutte le piccole modifiche non sostanziali che la delegazione ritenga opportune;

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**DATO ATTO** che sull'utilizzo del fondo per le risorse decentrate dovrà essere acquisito, dopo aver effettuato la sessione di contrattazione decentrata e prima della stipula definitiva, previa autorizzazione della G.C., il parere del Revisore dei Conti in ordine alla compatibilità dei costi inerenti alla costituzione del Fondo oggetto del presente atto con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, ai sensi dell'art. 40 bis del D.lgs. 165/2001;

**UNANIME**

**DELIBERA**

**DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI DESTINARE** l'importo complessivo di € 2.850,10, derivante da entrate regionali (ex LR. n. 19/97), già decurtato della quota del 20% da destinare alla formazione come da disposizione normativa, per finanziare la parte variabile del Fondo risorse decentrate anno 2019, in applicazione della disciplina di cui all'art. 67, comma 3, lettera c) (ex art. 15, comma 1 lett. k) CCNL 1/4/1999);

**DI IMPARTIRE** alla delegazione di parte pubblica, in ordine alla conduzione della trattativa ai fini della sottoscrizione dell'Accordo per l'utilizzo delle risorse anno 2019, le seguenti direttive:

- contrattare prioritariamente gli istituti già presenti e ripresi nella contrattazione anno precedente;
- provvedere alla retribuzione delle indennità previste contrattualmente prestando la dovuta attenzione a che le stesse non vengano duplicate;
- Gli importi destinati alla produttività dovranno essere distribuiti in relazione agli obiettivi, coerenti col DUP, in particolare agli obiettivi di produttività e di qualità contenuti all'interno del Piano degli obiettivi di Performance assegnati per l'anno 2019. Le risorse destinate alla produttività dovranno essere distribuite sulla base della valutazione individuale da effettuare a consuntivo ai sensi del sistema di valutazione vigente nell'Ente, adeguato al D.lgs 150/2009 e al D.Lgs. 74/2017;

**DI DICHIARARE** il presente atto, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

<b>PARERE:</b> VISTO con parere	<b>REGOLARITA' CONTABILE</b>
	Il Responsabile F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

<b>PARERE:</b> VISTO con parere	<b>Regolarita' Tecnica</b>
	Il Responsabile F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to CASTANGIA MATTEO

Il Segretario Comunale  
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

L'Assessore Anziano  
F.to CASTANGIA MICHELA

Prot. n. Approvata

Villanovafranca , li \*\*\*\*\*

---

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 13-12-19 al giorno 28-12-19.

Villanovafranca, li 29-12-19

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to SOGOS DOTT. GIORGIO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO  
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.133 DEL 05-12-19**

Villanovafranca, li 13-12-19

Il Segretario Comunale  
SOGOS DOTT. GIORGIO