



# COMUNE DI VILLANOVAFRANCA

*PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA*

Piazza Risorgimento, 18 - 09020- Villanovafranca (SU)  
Tel. 070.9307592 pec: protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it  
P.I.: 00517980926

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 65 Del 13-07-23

<b>Oggetto:</b>	<b>APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI VILLANOVAFRANCA - ESERCIZIO 2022 - ART. 15 COMMA 2 LETT. B. D. LGS. 150/2009.</b>
-----------------	---

L'anno duemilaventitre il giorno tredici del mese di luglio alle ore 12:30 si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

<b>Castangia Matteo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Pes Massimo</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Porru Giacomo</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Porcu Gianfranco</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Olla Emanuele</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza Sig. Matteo Castangia in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Comunale Dott. Alessandro Pireddu;

Visto il regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, approvato con propria delibera n. 31 del 05.04.2022;

La seduta della Giunta è svolta in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 comma 1 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 in connessione contemporanea fra loro con lo strumento di videoconferenza (Skype);

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

**DATO ATTO** che il citato decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio, e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

**VISTO** l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente:

- a) un documento programmatico triennale denominato "Piano della performance", che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- b) un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

**RICHIAMATA** la delibera della Giunta Comunale n. 146 del 18/12/2019, con la quale veniva approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della Performance;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 20.09.2022, con la quale veniva approvato il piano performance 2022;

**RICHIAMATI** altresì il Bilancio 2022, la Relazione previsionale e programmatica e il Bilancio pluriennale 2022-2024 approvati con Delibera CC n.13 del 16.03.2022;

**VISTA** la valutazione Performance 2022 proposta dal Nucleo di Valutazione di cui al verbale n. 3 del 29.06.2023;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'Ente;

**DATO ATTO** che l'Organo di Valutazione dell'Ente ha provveduto:

- alla validazione della Relazione sulla Performance come da verbale dello stesso n.3 del 29.06.2023, ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c del D.Lgs.150/2009, allegato alla presente;

- alla chiusura del processo valutativo sul risultato 2022, conformemente alla metodologia approvata dall'Ente;

**PRESO ATTO** che l'approvazione della relazione costituisce condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica dal responsabile del servizio personale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

**CON votazione unanime;**

#### **DELIBERA**

1. **Di APPROVARE** l'allegata Relazione sulla performance 2022;
2. **Di AUTORIZZARE** la liquidazione dei premi a coloro che hanno conseguito una valutazione positiva;
3. **Di STABILIRE** che la Relazione sulla performance 2022 venga pubblicata alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito web del Comune, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 150/2009;
4. **Di DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

**PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 D.L.VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

PARERE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA : Favorevole

Il Responsabile del Servizio  
f.to Sig. Matteo Castangia

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
f.to Sig. Matteo @426

Il Segretario Comunale  
f.to Dott. Alessandro Pireddu

---

**Dichiarazione di Esecutività**

Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13-07-2023:  
perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Villanovafranca, 13-07-2023

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Alessandro Pireddu

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente Delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi  
dal 13-07-2023 al 28-07-2023 con il numero 646.

Villanovafranca, li 13-07-2023

Il Pireddu Alessandro  
f.to Dott. Pireddu Alessandro

---

E' copia conforme all'originale.