



COMUNE DI VILLANOVAFRANCA

Provincia Sud Sardegna

Piazza Risorgimento, 18 - 09020 Villanovafranca (SU)

Tel. 070-9307592/7627 - Fax 070-9367253

protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it

Originale

DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE

NUMERO 1 DEL 13/01/2023

OGGETTO:

Approvazione relazione del responsabile per la prevenzione della corruzione per l'anno 2022.

L'anno duemilaventitre del mese di gennaio del giorno tredici nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il decreto legislativo 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con Delibera del C.C. n° 55 del 10.11.2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera del C.C. n. 40 del 15/12/2016;

Richiamati:

- l'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (altrove per brevità TUEL);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Richiamato altresì il decreto del sindaco n. 2 del 11/01/2023 di nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza individuando lo stesso nel segretario comunale Dr. Alessandro Pireddu;

Dato Atto che con deliberazione G.C. n. 45 del 27/04/2022 è stato approvato il PTPC - Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022/2024;

Dato Atto che entro il 15 gennaio 2023, il Responsabile della prevenzione della corruzione deve redigere e pubblicare una relazione sui risultati dell'attività svolta nel 2022 e sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione;

Tenuto Conto che la relazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti – Corruzione" e deve essere trasmessa all'organo di indirizzo politico (articolo 1 comma 14 della legge 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione 2013 paragrafo 3.1.1. pagina 30);

Evidenziato che l'ANAC ha reso disponibile una piattaforma di acquisizione dei piani triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e delle relazioni annuali sull'attuazione del PTPCT;

Dato Atto che lo scrivente in qualità di Responsabile ha provveduto all'accreditamento e registrazione dell'ente sulla suddetta piattaforma dove risulta già caricato il Piano vigente per il triennio 2022/2024;

Vista la Relazione 2022 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Per tutto quanto sopra richiamato e premesso,

DETERMINA

- **Di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- **Di approvare** la Relazione del responsabile per la prevenzione della corruzione per l'anno 2022, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- **Di comunicare** copia della presente e della allegata relazione al Sindaco;
- **Di pubblicare** la Relazione nel sito web istituzionale, link "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti – Corruzione".

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

Il Segretario Comunale
Dott. Alessandro Pireddu

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Villanovafranca, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
COTZA ANNA RITA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Villanovafranca, lì _____

Il Delegato
Ardu Sandra