



COMUNE DI VILLANOVAFRANCA

Provincia Sud Sardegna

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DEL TERRITORIO ANNO 2023

FINALITA'

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 05.12.2023, si informano le Associazioni sportive che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di contributo. Il Bando intende sostenere il rilancio dell'attività ordinaria delle Associazioni sportive di Villanovafranca la cui operatività è stata duramente colpita dall'emergenza sanitaria da COVID-19 e che, nonostante la sospensione dell'attività sportiva prevista dal DPCM dell'8 marzo 2020, hanno dovuto far fronte a numerose spese di carattere ordinario e, parallelamente, hanno visto ridotte le proprie entrate. Questa situazione di difficoltà è inoltre aggravata dai costi straordinari necessari per la ripartenza, al fine del rispetto dei protocolli sanitari previsti per ogni disciplina.

DESTINATARI

Possono presentare richiesta per ricevere un contributo economico da parte dell'Amministrazione Comunale le Associazioni o Società sportive dilettantistiche (ASD/SSD) **con sede legale a Villanovafranca** che svolgano attività nell'anno 2023, le quali risultino:

- Iscritte al Registro CONI a/o affiliate a Federazioni Sportive Nazionali (FSN);
- iscritte al Registro CONI e/o affiliate a Discipline Sportive (DSA) ed Enti di Promozione Sportiva (EPS);
- iscritte al Registro CIP (registro CONI sezione parallela CIP) e/o affiliate a Federazioni Sportive Paralimpiche (FSP), Federazioni Sportive Nazionali Paralimpiche (FSNP), Discipline Sportive Associate Paralimpiche (DSAP) ed Enti di Promozione Sportiva Paralimpica (EPSP).

Le ASD/SSD che intendono accedere al contributo devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- essere un ente senza fine di lucro che garantisce l'assenza del fine di lucro stesso e il divieto di distribuzione anche indiretta di utili o avanzi di gestione;
- applicare il principio della sovranità dell'assemblea dei soci e pertanto i soci maggiori di età hanno diritto di voto; convocare l'assemblea per l'approvazione del rendiconto di fine periodo;
- curare la regolare tenuta dei Libri sociali; al fine del rispetto del principio della tracciabilità delle somme e della tutela della fede pubblica, garantire scritture contabili chiare e trasparenti e la redazione di un rendiconto veritiero e corretto; curare la regolare tenuta della contabilità al fine di garantire il rispetto della normativa fiscale.

Le ASD/SSD ammesse a beneficiare del contributo devono essere in attività al momento della liquidazione dello stesso.

DOTAZIONE FINANZIARIA

Il fondo stanziato dall'Amministrazione comunale ammonta ad **€ 10.000,00..**

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

I contributi vengono assegnati alle singole ASD/SSD a seguito della stesura di una graduatoria ottenuta applicando i criteri di seguito indicati:

CRITERIO 1	PUNTEGGIO
RADICAMENTO E COINVOLGIMENTO CITTADINANZA	
Anno di inizio attività nel territorio.	Punti: 10 sino a 7 anni Punti: 20 da 7 ai 15 anni Punti:30 più di 15 anni
Numero atleti di età sino a 18 anni residenti a Villanovafranca tesserati per una Federazione o Ente di promozione sportiva riconosciuto dal CONI.	Punti: 5 sino a 5 Punti: 10 da 10 a 20 Punti: 25 da 21 a 40 Punti: 50 da 41 a 60 Punti 65 oltre 60
CRITERIO 2	PUNTEGGIO
CAPACITA' DI LAVORARE IN RETE NEL TERRITORIO	
Attività ed eventi programmati negli ultimi due anni	Punti da 0 a 10
Grado di corrispondenza dell'attività programmata negli ultimi due anni	Punti da 0 a 10
Grado di coinvolgimento di altre Associazioni o soggetti operanti nel territorio, al fine di realizzare un lavoro di rete.	Punti da 0 a 10

L'entità del contributo economico spettante ad ogni ASD/SSD si ottiene applicando la seguente formula:

$$X(\%) = \frac{P \times 100}{E P_n}$$

Dove:

P = punteggio ottenuto dall'Associazione

E P_n = somma dei punteggi ottenuti da tutte le Associazioni;

X(%) = percentuale di contributo da erogare all'Associazione sull'importo complessivo stanziato dall'Amministrazione comunale

SPESE AMMISSIBILI A RENDICONTAZIONE

- costi utilizzo impianti sportivi;
- costi tesseramento e tasse iscrizioni gare;
- compensi collaboratori sportivi;
- acquisto abbigliamento e attrezzature sportive;
- formazione istruttori;
- polizze assicurative;
- utenze.

MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDE

Le richieste di contributo, redatte su apposito modulo scaricabile dal sito internet www.comune.villanovafranca.it, sez. Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni e contributi - devono essere trasmesse mediante **posta certificata** all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 27.12.2023** .

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- Statuto vigente regolarmente registrato;
- Bilancio consuntivo/rendiconto approvato dell'ultimo esercizio finanziario;
- Relazione e tabella ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al CRITERIO 1 del bando;
- Relazione ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al CRITERIO 2 del bando;
- Fotocopia documento d'identità del sottoscrittore.

Il Comune di Villanovafranca si riserva la facoltà di chiedere ai soggetti chiarimenti e integrazioni necessari fissando i termini della risposta, che non potranno essere superiori a 10 giorni dalla data della richiesta.

VERIFICHE E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO

Il Comune di Villanovafranca si riserva la possibilità di effettuare specifici controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere copia dei giustificativi delle spese sostenute. In caso di riscontro negativo il Comune provvede a dichiarare la revoca del contributo concesso.

A seguito di approvazione della graduatoria ed in seguito alla definizione dell'entità del contributo spettante ad ogni ASD/SSD ammessa, il Comune provvede alla liquidazione dello stesso.

Al termine della stagione sportiva, le Associazioni dovranno provvedere all'invio a questo Ente, della rendicontazione delle spese sostenute e ammissibili indicate nel bando, le quali dovranno essere almeno pari o superiori, al contributo concesso.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali, si rimanda all'informativa allegata.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Responsabile del servizio di cui al presente bando e delle procedure ad esso conseguenti è Castangia Matteo, Responsabile del servizio affari generali, personale, demografici e servizi socio assistenziali;

Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Villanovafranca, www.comune.villanovafranca.it nella sez. Amministrazione Trasparente - Sovvenzioni e contributi.

Per informazioni è possibile contattare l'ufficio affari generali tel: 0709307592 – mail. prot.villanovafranca@tiscali.it .

Orari: lunedì – martedì - mercoledì – giovedì - venerdì ore 11.00 – 13.00.

Il Responsabile del Servizio
Matteo Castangia