

# COMUNE DI VILLANOVAFRANCA

## Provincia del Sud Sardegna

✉ P.zza Risorgimento, 18 CAP. 09020 Villanovafranca - ☎ 070 9307592 - Fax 070 9367253  
E-Mail: [ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it](mailto:ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it) PEC: [protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it)

### **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

## AVVISO

### IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE

In esecuzione della propria Determinazione preliminare n. 72 del 23/11/2023 avente ad oggetto “L.R. 22 novembre 2021, n. 17. Programma Regionale “Mi prendo Cura” – Anno 2023 – Misura comunale complementare al programma “Ritornare a Casa Plus” – Approvazione Avviso e relativa modulistica”.

#### **Viste:**

- la L.R. 22 Novembre 2021, n. 17, la Regione Sardegna ha previsto l'ampliamento della risposta assistenziale in favore dei beneficiari del programma “Ritornare a Casa Plus”, per i quali la necessità dei bisogni sanitari e sociali possa richiedere un ulteriore apporto che consenta di affrontare bisogni che non trovano risposte nelle ordinarie misure sanitarie e sociali;
- la L.R. 12 Dicembre 2022, n. 22 la RAS ha disposto per le annualità 2023, 2024 e 2025 un'integrazione di ulteriori € 1.000,00 da destinare ai beneficiari del programma “Mi prendo cura” qualora affetti da SLA o Sclerosi;
- la L.R. 21 Febbraio 2023, n. 1, la RAS ha autorizzato per le annualità 2023, 2024 e 2025 la spesa di ulteriori € 1.000,00 previsti dalla L.R. 1/23 da destinare ai beneficiari del programma “Mi prendo cura” qualora affetti da SLA o Sclerosi;

**Richiamate** le Deliberazioni della Giunta Regionale:

#### **Ufficio Servizi Sociali**

Responsabile del Servizio Matteo Castangia  
Referente Assistente Sociale *Ilaria Budruni*  
Tel. 0709307592 – Fax. 0709367253 – E-Mail: [ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it](mailto:ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it) – PEC  
[protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it)

- N. 48/46 del 10.12.2021 avente ad oggetto “Programma regionale “Mi prendo cura”. Linee d’indirizzo 2021/2023. Legge regionale 22 novembre 2021, n. 17. Misura comunale complementare al programma “Ritornare a Casa”;
- N. 12/17 del 07.04.2022 avente ad oggetto “Programma regionale “Mi prendo cura”. Linee d’indirizzo 2021/2023. Legge regionale 22 novembre 2021, n. 17. Misura comunale complementare al programma “Ritornare a Casa”. Legge regionale 9 marzo 2022, n. 3. Integrazione linee di indirizzo”;
- N. 10/28 del 16.03.2023 avente ad oggetto “Programma regionale “Mi prendo cura”. Leggi regionali 12 dicembre 2022, n. 22 e 21 febbraio 2023, n. 1. Linee di indirizzo annualità 2023/2025”;

### RENDE NOTO

Che la Regione Sardegna ha approvato, in applicazione della Legge Regionale 22 novembre 2021, il programma regionale “**Mi prendo Cura**”, quale misura comunale complementare al programma “Ritornare a Casa Plus” e che con il presente avviso i soggetti in possesso dei requisiti sottoelencati potranno presentare le istanze di rimborso spese relative alla misura in oggetto.

### ART. 1 – OGGETTO

Con il programma “*Mi prendo Cura*” la Regione Sardegna intende ampliare la risposta assistenziale a favore delle persone con disabilità gravissime, definendo un nuovo intervento, che consenta ai fruitori del programma “Ritornare a Casa Plus” un ulteriore apporto per affrontare i bisogni che non trovano risposta nelle misure sanitarie e sociali già in essere. Inoltre, è prevista l’acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona nelle more dell’attivazione del programma regionale “Ritornare a Casa Plus”.

### ART. 2 – DESTINATARI E CONDIZIONI PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO

Il programma regionale in oggetto è destinato ai cittadini residenti nel Comune di Villanovafranca:

- Già beneficiari del programma regionale “Ritornare a casa Plus” nell’anno 2023;
- Non ancora beneficiari, ma in attesa di attivazione da oltre 30 giorni di un nuovo progetto “Ritornare a casa Plus”, la cui domanda è già stata presentata e formalmente acquisita dall’ambito PLUS di riferimento, indipendentemente dal livello assistenziale.

#### Ufficio Servizi Sociali

Responsabile del Servizio Matteo Castangia

Referente Assistente Sociale *Ilaria Budruni*

Tel. 0709307592 – Fax. 0709367253 – E-Mail: [ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it](mailto:ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it) – PEC

[protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it)

### ART. 3 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO PER NUCLEO FAMILIARE

Il contributo assegnato a ciascun beneficiario non potrà essere superiore a € 2.000,00 *una tantum* per l'intera annualità (2023), in ragione delle soglie ISEE SOCIO-SANITARIE di seguito riportate (ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013). Tale importo potrà essere integrato di ulteriori € 1.000,00 a favore dei beneficiari affetti da Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA) o Sclerosi.

Ai fini dell'erogazione del contributo sono ricomprese tra le spese riscontrabili anche quelle correlate dalla malattia, quali spese per medicinali, protesi, ausili, presidi, servizi di assistenza alla persona, quelle per energia elettrica e riscaldamento, nonché per l'assistenza domiciliare e l'acquisto di presidi sanitari.

SCAGLIONI ISEE	DECURTAZIONE FINANZIAMENTO
ISEE fino a euro 15.000	Finanziamento senza decurtazione
ISEE compreso fra euro 15.000 ed euro 25.000	Finanziamento decurtato del 5%
ISEE compreso fra euro 25.001 ed euro 35.000	Finanziamento decurtato del 10%
ISEE compreso fra euro 35.001 ed euro 40.000	Finanziamento decurtato del 25%
ISEE compreso fra euro 40.001 ed euro 50.000	Finanziamento decurtato del 35%
ISEE compreso fra euro 50.001 ed euro 60.000	Finanziamento decurtato del 50%
ISEE compreso fra euro 60.001 ed euro 80.000	Finanziamento decurtato del 60%
ISEE oltre euro 80.000	Finanziamento decurtato dell'80%

Il contributo è destinato:

1. Al rimborso per le forniture dei medicinali, ausili e protesi che non sono soddisfatte dal Servizio Sanitario regionale, al netto del 19% della quota detraibile;
2. Per le forniture di energia elettrica e di riscaldamento che non trovano copertura tra le tradizionali misure a favore dei non abbienti;
3. All'acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona a favore di coloro che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto "Ritornare a Casa Plus" formalmente acquisita dall'ambito di riferimento, siano in attesa da oltre trenta giorni dell'attivazione.

#### **Ufficio Servizi Sociali**

Responsabile del Servizio Matteo Castangia

Referente Assistente Sociale *Ilaria Budruni*

Tel. 0709307592 – Fax. 0709367253 – E-Mail: [ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it](mailto:ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it) – PEC [protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it)

Il contributo sarà erogato annualmente, per un importo massimo di € 2.000,00 *una tantum* in riferimento alle spese sostenute e alla soglia ISEE.

Verrà, inoltre, tenuto conto della data di attivazione del progetto personalizzato “Ritornare a Casa Plus” per la determinazione dei mesi su cui calcolare il beneficio.

Si specifica che, qualora le istanze presentate superino la dotazione finanziaria assegnata a questo Comune, verrà disposta una riduzione proporzionale dell'importo attribuito a ciascun beneficiario.

#### ART. 4 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I beneficiari del programma regionale “Ritornare a Casa Plus” nell'anno 2023 e le persone in attesa di attivazione di un nuovo progetto “Ritornare a Casa Plus” potranno presentare l'istanza di partecipazione al contributo **“Mi prendo Cura” annualità 2023, entro la data del 1 dicembre 2023.**

Le istanze dovranno essere presentate esclusivamente utilizzando il Modulo di domanda pubblicato insieme al presente avviso unitamente alla richiesta di rimborso, scaricabili dal sito dell'ente all'indirizzo [www.comune.villanovafranca.ca.it](http://www.comune.villanovafranca.ca.it) e disponibili c/o l'Ufficio di Servizio Sociale del Comune di Villanovafranca. I termini e le modalità per la presentazione delle istanze sono i seguenti:

Le istanze per il rimborso delle spese dovranno pervenire all'Ufficio di Servizio Sociale del Comune di Villanovafranca negli orari di apertura al pubblico (dal martedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00) o trasmesse al seguente indirizzo:

[protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it) . Le istanze dovranno essere presentate/inviate con oggetto: “L.R. 17/21, Mi prendo Cura – Anno 2023 – Rimborso Spese”.

Le domande dovranno essere presentate, allegando le pezze giustificative in busta chiusa, entro il 1.12.2023. Ulteriori pezze giustificative riferite all'annualità 2023 potranno essere consegnate entro il 30.12.2024.

**Si ricorda ai richiedenti che TUTTE le pezze giustificative devono avere come riferimento il Codice Fiscale del beneficiario del Progetto “Ritornare a casa Plus”.**

#### ART. 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.lgs. 101/2018 “Codice in materia dei dati personali”, saranno trattati e

##### Ufficio Servizi Sociali

Responsabile del Servizio Matteo Castangia

Referente Assistente Sociale *Ilaria Budruni*

Tel. 0709307592 – Fax. 0709367253 – E-Mail: [ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it](mailto:ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it) – PEC

[protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it)

utilizzati per i fini connessi all'espletamento della procedura in oggetto e per i fini istruttori dal Comune di Villanovafranca.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e potranno essere comunicati solo ad altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa.

#### ART. 6 – NORME DI RINVIO

Per quanto non esplicitamente disciplinato dal presente regolamento si applicano le disposizioni contenute nelle "Linee guida per il triennio 2021-2023 concernenti le modalità di attuazione della legge regionale n. 17/2021 recante "Mi prendo cura" approvato con Delibera Regionale n. 48/46 del 10.12.2021 e n. 12/17 del 07.04.2022 e quelle della Delibera Regionale n. 10/28 del 16.03.2023 che definisce le linee di indirizzo per il triennio 2023-2025.

#### ART. 7 – PUBBLICITA'

Il presente Avviso sarà a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

Il modulo di domanda e la richiesta di rimborso sono scaricabili dal sito dell'ente all'indirizzo [www.comune.villanovafranca.ca.it](http://www.comune.villanovafranca.ca.it) e disponibili c/o l'Ufficio di Servizio Sociale.

Per ulteriori informazioni su quanto indicato nell'avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio di Servizio Sociale del Comune nei giorni: martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 11.00 alle ore 13.00, scrivendo una e-mail all'indirizzo: [ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it](mailto:ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it) o chiamando al numero 070/9307592.

Villanovafranca, 23/11/2023

Il responsabile del Servizio

*Matteo Castangia*

#### **Ufficio Servizi Sociali**

Responsabile del Servizio Matteo Castangia

Referente Assistente Sociale *Ilaria Budruni*

Tel. 0709307592 – Fax. 0709367253 – E-Mail: [ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it](mailto:ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it) – PEC [protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it)

**Ufficio Servizi Sociali**

Responsabile del Servizio Matteo Castangia

Referente Assistente Sociale *Ilaria Budruni*

Tel. 0709307592 – Fax. 0709367253 – E-Mail: [ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it](mailto:ilaria.budruni@comune.villanovafranca.ca.it) – PEC  
[protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.villanovafranca.ca.it)