



COMUNE DI TURRI

PROVINCIA MEDIO CAMPIDANO

Piazza Sandro Pertini, 1

09020 TURRI

Tel. 0783 95026

Fax 078395373

www. comune.turri.vs.it

Cod. fisc. 82001010923

Partita Iva 00541170924

Decreto sindacale n. 13 del 06.10.2016

IL SINDACO

RICHIAMATA la delibera del C.C. n. 32 del 31.08.2016 avente ad oggetto " Convenzione per il servizio associato della segreteria comunale tra i Comuni di Gonnosnò (Ente capofila), Turri, Pauli Arbarei e siddi – Approvazione Schema di convenzione;

VISTO il Decreto del Prefetto di Cagliari prot. 66798 (P) del 27.09.2016, con il quale è stato assegnato, quale titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Gonnosnò (Ente capofila), Turri, Pauli Arbarei e siddi, il Dott. Fabio Fulghesu, nato a Quartu Sant' Elena il 01 giugno 1974;

VISTO il D. Lgs. 27.10.2009, n. 150;

VISTO il parere espresso dal CIVIT (Commissione per la valutazione la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni Pubbliche) con deliberazione n. 121/2010 con il quale ritiene che l'individuazione e costituzione dell'Organismo di Valutazione rientri nella discrezionalità del singolo Comune;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazioni N. 91 del 29.12.2010, modificato con atto n.13 del 22.03.2012;

RILEVATO che si è provveduto ad adeguare il proprio strumento di Organizzazione e Valutazione alle nuove disposizioni normative vigenti in materia e segnatamente al D.Lgs. n. 150/2009;

DATO ATTO che il D.Lgs. n. 150/2009 prevede la costituzione da parte di ogni Amministrazione, singolarmente o in forma associata di un organo di valutazione della Performance, che esercita in piena autonomia le seguenti attività:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo e Amministrazione, nonché alla Corte dei Conti e/o all'Ispettorato per la funzione Pubblica;
- c) valida la Relazione sulla Performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- f) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

CONSIDERATO che il Nucleo preposto alla valutazione deve essere composto da persone di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche;

RITENUTO di dover provvedere alla nomina dei componenti il nucleo di valutazione dell'Ente per l'anno 2016;

VISTO il curriculum della Dott.ssa Cristiana Dessì, dipendente della Società Dasein Srl, attestante la pluriennale esperienza nelle materie attinenti al ruolo del Nucleo di Valutazione e ritenuto confacente con le esigenze dell'Ente;

RITENUTO opportuno nominare la Dott.ssa Cristiana Dessì, quale componente esterno del Nucleo di Valutazione dell'Ente, per un compenso annuale di € 1980,00 + IVA da liquidare alla Società Dasein Srl;

VISTO l'art. 17 del suddetto Regolamento che prevede che l'istituzione del Nucleo di Valutazione spetta al Sindaco;

DECRETA

- **Di costituire, per l'anno 2016**, il Nucleo di Valutazione ai sensi dell'art. 17 del regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 91 del 29.12.2010 e modificato con atto n.13 del 22.03.2012;
- **Di nominare**, quali componenti del nucleo, il segretario Comunale Pro Tempore e un esperto esterno, individuato dal sindaco, nelle persone di:
 - Dr Fabio Fulghesu, Segretario Pro Tempore;
 - Dott.ssa Cristiana Dessì componente esterno;
- **Di dare atto** le spese occorrenti per il funzionamento dell'organo di valutazione e per le altre attività di competenza, pari a complessivi euro 1980,00 + IVA, saranno imputate all'intervento 1010803 del bilancio 2016;
- **Di demandare** al Responsabile del Servizio Amministrativo l'assunzione degli atti di impegno e liquidazione conseguenti al presente atto;
- Il presente decreto viene redatto in duplice copia, ad un solo effetto, di cui, una notificata all'interessato e l'altra conservata con la relata di notifica da parte del messo agli atti presso l'ufficio del Sindaco;
- **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune - "Amministrazione trasparente"

Turri li 06.10.2016

IL SINDACO
Dott. Martino Picchedda

