



COMUNE DI TURRI

Provincia Sud Sardegna

Piazza Sandro Pertini, 1- 09020 Turri (SU)

Tel. 0783.95026 - pec: turri.unione@legalmail.it

P.I.: 00541170924

DECRETO DEL SINDACO N.5

OGGETTO:

NOMINA RESPONSABILI AREE E CONFERIMENTO INCARICO DI P.O.

Il, 11/11/2021

IL SINDACO

Premesso che a seguito della elezione diretta del sindaco e dei consiglieri comunali avvenuta domenica 10 e lunedì 11 ottobre 2021 lo scrivente è stato proclamato sindaco del comune di Turri;

Visto l'assetto organizzativo del comune di Turri, come definito dalla deliberazione di G.M. n. 79 del 22.09.2011, confermato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 17.05.2019, composto dalle seguenti strutture apicali:

- Area Amministrativa – Contabile
- Area Tecnica
- Area Socio – Assistenziale Culturale

Dato atto

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 17.05.2019, esecutiva, è stato approvato il Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative;

- che a norma dell'art 14 del vigente CCNL 2016 – 2018, gli incarichi sono conferiti a dipendenti in servizio presso l'ente inquadrati nella categoria D del vigente ordinamento professionale, tenendo conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;

Dato atto che non si procede a procedura selettiva per l'affidamento, ai sensi degli artt. 13 e ss. del C.C.N.L. del 21.05.2018, dell'incarico nell'area delle posizioni organizzative, poiché il numero degli incarichi da conferire coincide con il numero dei dipendenti inquadrati in cat. D, ciascuno responsabile del settore al quale è preposto;

Considerato che:

- occorre procedere alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative, cui attribuire le funzioni previste nel regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative nonché quelle di cui agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, quindi, negli enti senza dirigenza, alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- l'art. 13 del C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018 prevede che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di *direzione di unità organizzative* di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di *alta professionalità*, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
- ai sensi dell'art. 17, comma 1 del medesimo contratto nei Comuni privi di posizioni dirigenziali, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;
- l'art.109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett. d);
- l'incarico è conferito con atto motivato dal Sindaco, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati, di norma per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore alla scadenza del mandato elettorale;

Dato atto che l'attribuzione di incarico nell'area delle posizioni organizzative sarà compensata con la retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato secondo le disposizioni di cui all'art 15 del CCNL 2016 – 2018 in base al budget come definito nel suo esatto ammontare dalla citata deliberazione di G.M. n. 48 del 17.05.2019;

Considerato anche che l'esatto ammontare della retribuzione di posizione potrà definirsi solo successivamente alla graduazione di ciascuna posizione organizzativa, da effettuarsi sulla base dell'allegato A) al Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione di G.M. n. 48 del 17.05.2019, mentre la retribuzione di risultato è da stabilirsi nella misura del 20% della posizione, come già previsto nella deliberazione di G. C. n. 48 del 17/05/2019, avente ad oggetto "*Istituzione e approvazione regolamento dell'area delle posizioni organizzative e determinazione budget*";

Rilevato, comunque, che la suddetta indennità di posizione, è già stata stabilita in base alla graduazione nell'anno 2012 e poi confermata con verbale del nucleo di valutazione n. 1 del 5.01.2017, salvo procedere ad una nuova pesatura nel corso dei prossimi mesi;

Ritenuto, per tutto quanto sopra esplicitato, confermare nell'incarico di responsabili di ciascuna maggiore articolazione – struttura apicale dell'ente (Area) il personale dipendente sotto indicato, affidando quindi l'incarico nell'area delle Posizioni Organizzative coerentemente con i criteri generali adottati con la richiamata deliberazione di G.C. n. 48 del 17.05.2019;

Dato atto che il comune di Turri è privo di personale con qualifica dirigenziale e che ai sensi dell'art. 17, comma 1 del CCNL, relativo al personale del comparto Funzioni Locali, nei Comuni privi di posizioni dirigenziali i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;

Richiamato il Regolamento dell'area delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di G.C. n. 48 del 17/05/2019, che all'art. 7 dispone:

- *Comma 1: Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dal Sindaco con atto scritto e motivato. L'incarico di posizione organizzativa viene conferito per un periodo non superiore a tre (3) anni e, di norma, non può avere durata inferiore di anni uno (1), e ciò in quanto strettamente connessa alla corrispondente durata delle attività o dei progetti da svolgere.*
- *Comma 2: Per garantire la continuità amministrativa e gestionale, gli incarichi di posizione organizzativa, alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, sono prorogati provvisoriamente per un periodo non superiore ai 60 giorni per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi, fatta salva la facoltà da parte del Sindaco neoeletto di disporre diversamente, con proprio provvedimento;*

Dato atto, pertanto, che attualmente i responsabili hanno operato in regime di prorogatio;

Visti inoltre i decreti nn. 1, 2, 3 del 07.01.2019, di nomina dei responsabili delle Aree, ai quali si rimanda per l'elencazione dei servizi di competenza di ciascun responsabile;

Tanto premesso

DECRETA

Di nominare quali Responsabili di ciascuna maggiore articolazione – struttura apicale dell'ente, incaricandoli di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 13 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, i sotto elencati dipendenti comunali:

- Area Amministrativa - Contabile: dott. Daniele Lai, istruttore direttivo cat. D 2
- Area Tecnica: geom. Sandro Schirru, istruttore direttivo cat. D. 3
- Area Sociale: dott.ssa Monica Sanna, istruttore direttivo cat. D 3

Di conferire loro, in applicazione dell'art. 13 CCNL 2016 - 2018 e dell'art. 7 del citato Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative, le funzioni di cui all'art. 5 del Regolamento medesimo, nonché quelle di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18/0872000, n. 267 e articolo 11 del vigente regolamento comunale per l'ordinamento uffici e servizi;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 17, comma 1 del CCNL, relativo al personale del comparto Funzioni Locali, nei Comuni privi di posizioni dirigenziali i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13

Di stabilire che i servizi di competenza di ciascun responsabile sono quelli già elencati nei decreti **nn. 1, 2, 3, del 07.01.2019**, e confermati dal Decreto sindacale n. **6 del 20.05.2019**;

Di stabilire, al fine di assicurare la sostituzione dei Responsabili di Servizio in caso di assenza per malattia o congedo, che la supplenza degli stessi avvenga secondo il seguente **ordine di priorità**:

1. In caso di assenza del responsabile dell'Ufficio Tecnico, i sostituti sono: A.S Sanna Monica, responsabile dell'Area Socio-culturale; Dr. Daniele Lai, Responsabile dell'Area Amministrativo/finanziaria.
2. In caso di assenza del responsabile dell'Ufficio Amministrativo-Finanziario, i sostituti sono: geom. Sandro Schirru, responsabile dell'area Tecnica; A.S Sanna Monica, responsabile dell'Area Socio-culturale.
3. In caso di assenza del responsabile dell'area Socio-assistenziale-Culturale, i sostituti sono; Dr. Daniele Lai, responsabile dell'Area Amministrativo/finanziaria; geom. Sandro Schirru, responsabile dell'area Tecnica

Di stabilire che il presente incarico, la cui decorrenza coincide con la data di adozione del presente atto, ha durata **fino al 31.12.2023**;

Di specificare che l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine: a) a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente; b) a seguito di valutazione negativa; c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente; d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare

Di attribuire provvisoriamente ai dipendenti incaricati l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura come appresso indicata: Area Amministrativa - Contabile €. 10.000,00 Area Tecnica €. 8.000,00, Area Socio Assistenziale Culturale €. 5164,65, quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto degli artt. 15 e 17 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018;

Di dare atto che l'esatto ammontare della retribuzione di posizione potrà definirsi successivamente alla graduazione di ciascuna posizione organizzativa, da effettuarsi sulla base dell'allegato A) del Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione di G. M. n. 48 del 17.05.2019, a seguito della quale verranno corrisposti eventuali conguagli con decorrenza dalla data del presente atto;

Di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;

Di specificare che in relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è tenuto anche oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario;

Di notificare il presente atto ai dipendenti interessati;

Di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;

Di pubblicare il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - personale -, sottosezione di secondo livello - posizioni organizzative.

Il Sindaco
firmato digitalmente
*