



COMUNE DI TURRI
PROVINCIA SUD SARDEGNA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

Numero 76 del 09-11-2022

Oggetto: ASSUNZIONE DI N.1 OPERAIO SPECIALIZZATO CAT. B1 PART-TIME 18 H TRAMITE SCORRIMENTO GRADUATORIA ALTRI ENTI - APPROVAZIONE GRADUATORIA IDONEI, SCHEMA DI CONTRATTO E ASSUNZIONE AVENTE DIRITTO

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO:

- che con propria deliberazione 7 del 24.03.2022, avente ad oggetto “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024” contenente la Programmazione triennale fabbisogno di personale 2022/2024 e piano annuale delle assunzioni 2022, è stata approvata la consistenza complessiva del personale;
- che con propria deliberazione 7 del 24.03.2022, avente ad oggetto “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024” contenente la Programmazione triennale fabbisogno di personale 2022/2024 e piano annuale delle assunzioni 2022, è stata approvata la consistenza complessiva del personale
- che presso questo Ente risultano vacanti n. 1 posto di operaio specializzato, Cat. B3 a tempo parziale 18h, presso l’Area Tecnica;
- che è stata prevista per l'anno 2022 l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Operaio Specializzato part time 50% "*Compatibilmente con le esigenze organizzative e di bilancio e secondo la normativa vigente nell'anno di riferimento dell'assunzione, previa anche verifica dell'assenza di graduatorie valide per la stessa categoria e profilo e l'assenza di vincitori di concorsi che non siano stati assunti dall'amministrazione;*";
- che con la deliberazione G.C. n. 46 del 06/07/2022, di aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2021 è stato stabilito di procedere per l'anno 2022 all'assunzione di n. 1 Operaio Specializzato, Categoria B3, mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. 165/2001, utilizzo di graduatorie di altri enti e successivamente concorso pubblico, previo esperimento della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.lgs. 165/2001.
- che con la deliberazione Del. G.C. 57 del 27.07.2022, è stato approvato il Piano delle Attività e Organizzazione dell'ente (Piao) ;

Considerato:

- che, in ragione delle esigenze di servizio, delle disponibilità di bilancio, occorre procedere all'assunzione di n. 1 operaio specializzato Cat. B3, a tempo parziale 18 h e indeterminato, mediante utilizzazione di graduatorie di altri enti, non essendovi graduatorie concorsuali vigenti di questo Ente;
- che la possibilità di utilizzare graduatorie vigenti di altri Enti consente di fronteggiare con celerità alla situazione di carenza di personale, aggravata dai recenti pensionamenti e dalle oggettive difficoltà di gestione di procedure concorsuali per enti di piccole dimensioni;

Considerato altresì dover prendere atto che in sede di conversione del D.L. 80/2021, con l'art. 3, comma 7 bis legge 113/2021 all'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dopo il comma 1 è inserito il seguente:

- *«Le disposizioni di cui al comma 1 (ossia la mobilità volontaria) non si applicano agli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100. Per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, la percentuale di cui al comma 1 è stabilita al 5 per cento; per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, la predetta percentuale è fissata al 10 per cento. La percentuale di cui al comma 1 è da considerare all'esito della mobilità e riferita alla dotazione organica dell'ente (...);*

Rilevato, pertanto, che il primo periodo del nuovo comma 1.1 dell'art. 30 del TUPI, esclude l'applicazione delle disposizioni di cui al comma 1 agli enti locali fino a 100 dipendenti a tempo indeterminato, con la conseguenza della esclusione dei dipendenti degli enti locali con organico fino a 100 dipendenti a tempo indeterminato dalla mobilità volontaria, istituto che trova la propria disciplina nel comma 1 dell'art. 30 del TUPI che, appunto, non si applica più a tali enti;

Dato atto, per effetto di tale previsione, che l'ulteriore conseguenza per gli enti con meno di 100 dipendenti è che le modalità assunzionali rimangono il concorso o l'utilizzo di graduatorie, modalità quest'ultima di cui intende avvalersi l'ente;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 03.01.2022, è stata effettuata la ricognizione tra i vari responsabili, che hanno dichiarato che non ricorre la fattispecie prevista dall'art. 33 D.Lgs. 165/01 (eventuali situazioni di soprannumero o eccedenze di personale);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 24.03.2022 è stato approvato il Dup 2022/2024 e la revisione della dotazione organica e il Piano triennale dei fabbisogni di personale contemplante, tra le altre, l'assunzione a tempo parziale e indeterminato 50% di n. 1 unità di "Operaio Specializzato", categoria giuridica B, posizione economica B3, profilo professionale del CCNL Funzioni Locali, mediante concorso pubblico o attraverso utilizzo di altra graduatoria del comparto previa convenzione con altro ente, previa attivazione delle procedure di comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs.n.165/2001 alla Funzione Pubblica e alla struttura regionale;
- le procedure di mobilità obbligatoria ai sensi dell'Art. 34 bis Tupi si sono concluse, per il profilo professionale, con esito negativo;
- il Piano triennale di azioni positive 2022-2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 27/07/2022;
- con deliberazione G.c. n. 45 del 16/06/2022 sono stati approvati gli obiettivi del piano Performance 2022;

- è stato effettuato correttamente l'invio alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, ai sensi dell'art. 9 comma 1quinquies del D.L. 113/2016, dei documenti contabili relativi al rendiconto 2021, al Conto Consuntivo 2021 e al Bilancio di Previsione 2022-2024;
- il Comune di Turri risulta in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica, di cui all'art.9 comma 3-bis, del D.L. 185/2008;

RICHIAMATO l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che “a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]”;

VISTO l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

LETTO inoltre il parere formulato, su analogo quesito, dal Ministero dell'Interno in data 3/04/2009, il quale soggiunge, per completezza di informazione, che ai fini dell'utilizzazione della graduatoria di altro Ente dovranno essere rispettati i limiti ed i vincoli imposti dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, secondo i quali la graduatoria medesima deve essere in corso di validità e non può essere utilizzata per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del relativo concorso;

VALUTATO che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

VISTO il vigente Regolamento comunale approvato con delibera di Giunta n. 91/2010, modificato in seguito con Deliberazione di G.C. n. 66 del 11.07.2017, per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, il quale prevede che tra le modalità di accesso ai profili professionali è previsto: “*..l'utilizzo di graduatorie di procedimenti concorsuali pubblici espletati da altri Enti conformemente a quanto disposto in materia dalla vigente normativa nazionale e regionale.*”

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 85 del 08/11/2022, recante “Approvazione schema convenzione per l'utilizzo di una graduatoria di pubblico concorso approvata dal Comune di Lunamatrona per l'assunzione di n. 1 Operaio specializzato Ctg B3”.

DATO ATTO che in data 15/09/2022, prot. 3164/2022, in data 22/09/2022, prot. 3268 e in data 22/09/2022, prot. 3394, sono state inviate le richieste di autorizzazione all'utilizzo di eventuali graduatorie di Concorsi per l'assunzione di n. 1 Operaio specializzato Ctg B3, approvate dai Comuni presenti nelle Unioni dei Comuni Alta e Bassa Marmilla;

DATO ATTO che, sono pervenute al ns. Comune le seguenti graduatorie:

- Prot. 3369/2022, Comune di Lunamatrona
- Prot. 3443/2022, Comune di Siddi
- Prot. 3749/2022, Comune di Sanluri

per un totale di n. **35** idonei riordinati secondo la graduatoria di merito, redatta nel rispetto dell'art. 38 bis c. 7 lett. b del Regolamento Uffici vigente, agli atti del procedimento, e di cui sono indicati per estratto i primi 10 classificati come da tabella sotto riportata:

Ordine di posizione in altre graduatorie art. 38bis Reg. Uffici	Comune detentore della graduatoria
2	Lunamatrona
3	Lunamatrona
4	Lunamatrona
5	Lunamatrona
6	Lunamatrona
7	Lunamatrona
8	Lunamatrona
9	Lunamatrona
10	Lunamatrona
11	Lunamatrona
12	Lunamatrona
2	Sanluri

Dato atto che col suddetto regolamento sono stati stabiliti i criteri e le modalità con le quali l'ente sceglie le graduatorie da cui attingere il personale da assumere:

“...5. Non è consentito l'utilizzo di graduatorie che siano state approvate all'esito di selezioni pubbliche indette per la copertura di posti a tempo indeterminato parziale, quando il profilo professionale richiesto è a tempo pieno e indeterminato, dovendo esserci unicità di durata dell'impegno lavorativo richiesto, cioè essere sia la graduatoria sia la volontà dell'ente utilizzatore riferite entrambe ad assunzioni a tempo pieno e/o a part time, senza in questa seconda ipotesi la necessità della medesima durata percentuale dell'impegno orario e/o delle modalità di svolgimento (part time verticale, orizzontale, misto).

L'utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni:

a) previsione nel piano dei fabbisogni di personale dei posti per i quali si intende procedere con l'utilizzo di graduatoria di altri enti pubblici;

b) assenza di graduatorie valide nel Comune di Turri per la categoria e professionalità necessarie, anche secondo un criterio di equivalenza;

7. Al fine di assicurare un trasparente ed imparziale esercizio dell'azione amministrativa in sede di individuazione della graduatoria da utilizzare, si applicano i criteri seguenti:

*a) **Criterio territoriale.** Tale criterio individua quattro (4) ambiti geografici di riferimento, con il seguente ordine di priorità: dovrà effettuarsi anzitutto una indagine conoscitiva sull'esistenza di graduatorie in vigore, nel rispetto delle condizioni di cui ai commi precedenti, approvate dai Comuni facenti parte dell'Unione dei Comuni della Marmilla e a quella dell'Alta Marmilla; solo qualora i predetti enti non avessero graduatorie disponibili, o non le rendessero tali, si procederà, nell'ordine, a rivolgere l'indagine agli enti appartenenti alla provincia del Sud Sardegna, poi alle provincie limitrofe e alla Città Metropolitana di Cagliari e, da ultimo, ai restanti comuni della Sardegna;*

*b) **Criterio di scelta tra più graduatorie:** in presenza di più graduatorie rese disponibili dai rispettivi Comuni che le hanno approvate, l'Ente utilizzerà la graduatoria avente al suo interno candidato/i con punteggio più elevato rispetto alle altre. A tal riguardo, qualora il candidato primo interpellato rifiuti, l'Ente ben potrà scorrere la stessa graduatoria sempre che tutti i candidati interessati abbiano un punteggio superiore al/ai candidati presenti nelle altre graduatorie disponibili;*

*c) **Criterio temporale:** criterio da utilizzarsi in via residuale, in presenza di più graduatorie con candidati aventi identico punteggio, attribuendosi priorità alla graduatoria con il più giovane d'età (... ..)*

RITENUTO pertanto opportuno approvare la suddetta graduatoria;

INDIVIDUATO il candidato idoneo destinatario della proposta di assunzione, secondo quanto previsto dall'art. 38bis c. 7 lett. b) del summenzionato Regolamento, nel 2° classificato della graduatoria del Comune di Lunamatrona (SU);

ACCERTATO ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

VISTA la convenzione stipulata con il Comune di Lunamatrona prot. 453/2022, che concede al Comune di Turri l'assenso all'utilizzo della graduatoria di merito del concorso per la copertura di un posto di Operaio Specializzato Cat. B3;

VISTO lo schema di contratto e ritenuto necessario approvarlo;

DATO ATTO che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è lo scrivente Responsabile di Servizio e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziale che impongono l'astensione;

VISTI:

- il D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, la graduatoria dei candidati idonei a ricoprire il posto di Operaio Specializzato Cat. B3 agli atti del presente procedimento;

DI DARE ATTO che è stata acquisita la disponibilità all'assunzione, richiesta ai suddetti candidati in ordine di punteggio, da parte del primo in graduatoria tramite comunicazione scritta del Sig. Omissis al ns prot. 4057/2022;

DI ASSUMERE il sig. Omissis nato a Omissis, il Omissis e residente a Omissis, in vico Omissis n. Omissis, in qualità di Operaio Specializzato cat. B3 nell'Area Tecnica a tempo indeterminato e part-time (n. 18 ore settimanali), a far data dalla data dal 11/11/2022;

DI APPROVARE lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

3) Di pubblicare il suddetto elenco sul sito internet dell'Ente

Il Responsabile del Servizio
Daniele Dott. Lai

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).