

UFFICIO PRESSO IL QUALE PRESTA SERVIZIO _____

- e) il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso;
 - f) di non aver subito condanne penali o procedimenti penali in corso che precludano la costituzione/prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, nonché di non avere procedimenti disciplinari in corso;
 - g) di non aver subito sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di mobilità esterna;
 - h) di non aver avuto valutazioni negative da parte dell'OIV, o Nucleo di Valutazione, nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso di mobilità esterna;
 - i) di essere in possesso di patente di guida di categoria "B";
 - j) di accettare tutte le condizioni previste nel presente avviso;
 - k) di essere a conoscenza dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) - (Allegato A);
 - l) l'indirizzo attuale e l'impegno a comunicare gli eventuali cambiamenti di recapito;
 - m) un indirizzo di posta elettronica certificata cui inviare le comunicazioni inerenti la procedura
-
- n) in quanto portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n°104, di aver bisogno del seguente ausilio per gli esami _____ e dei seguenti tempi necessari aggiuntivi _____;
 - o) in quanto invalido, di non aver lesioni o infermità maggiori di quelle previste nella 7ª e 8ª categoria della Tabella A) di cui al D.P.R. 30 dicembre 1981, n. 834 (5);
 - p) di essere a conoscenza che tutte le informazioni saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet del Comune di Turri www.comune.turrii.vs.it, su "*Amministrazione Trasparente*", sezione "*Bandi di concorso*", sotto-sezione "*Bandi di concorso*";
 - q) di essere a conoscenza che la procedura di mobilità volontaria rimane subordinata alla mancata assegnazione di personale, ai sensi dell'art. 34/bis del D.Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii., dalle competenti Strutture Regionali e dal Dipartimento della Funzione Pubblica del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione;
 - r) di essere consapevole che la data del colloquio verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, su "*Amministrazione Trasparente*", sezione "*Bandi di Concorso*", sotto-sezione "*Bandi di Concorso*" e che la stessa ha valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge;
 - s) di essere consapevole che sarà ammesso/a a sostenere il colloquio se risulta in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso;
 - t) di essere in possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità volontaria esterna, rilasciato ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., da Amministrazione Pubblica soggetta a vincoli in materia di assunzioni e di spesa di personale, secondo le vigenti disposizioni normative;
 - u) di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo:

Città _____ (Prov. _____) (C.A.P. _____) Via _____ n° _____
Recapito tel. _____ mail _____ P.E.C. _____

Data _____

(firma del candidato)

(la firma non richiede l'autenticazione ai sensi del D.P.R. 445/2000)

I dati personali contenuti nella domanda o comunque forniti dal candidato saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura ai sensi e nei limiti indicati nel d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., nonché nel d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti.

Data _____

(firma)

DOCUMENTI ALLEGATI:

- a) fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;*
- b) curriculum formativo – professionale;*
- c) nulla osta incondizionato alla mobilità volontaria esterna rilasciato da Amministrazione Pubblica con l'espressa indicazione che trattasi di ente soggetto a vincoli in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato*