



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

STAZIONE UNICA APPALTANTE DEL COMUNE DI SETZU A FAVORE DEL COMUNE DI GERGEI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DEL COMUNE DI GERGEI E DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA DI ESCOLCA TRIENNIO SCOLASTICO 2026/2029 - C.I.G. BB75EB5A8E

Procedura negoziata di importo inferiore alla soglia comunitaria con R.D.O. su piattaforma certificata SARDEGNA CAT (art. 50 comma 1 lett e) del D.Lgs. n. 36/2023

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA

Premessa

La presente procedura di gara è finalizzata all’affidamento dell’appalto sotto specificato ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 con procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) per “SERVIZIO MENSA SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DEL COMUNE DI GERGEI E DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA DI ESCOLCA TRIENNIO SCOLASTICO 2026/2029” per conto del Comune di Gergei, in forza della Convenzione per la gestione delle attività della S.U.A. Comune di Setzu” che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma SARDEGNA CAT – sito <https://www.sardegncat.it>

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n° 68 del 29.04.2026.

1. Stazione Appaltante



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it
UFFICIO TECNICO

Comune di: Setzu – Via Chiesa n° 6 - c.a.p. 09029 – Comune: Setzu - Provincia VS – Telefono 0709364012 - e-mail ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – PEC ufficiotecnico@pec.comune.setzu.vs.it;

2. Procedura di gara

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett e) del D.Lgs. n. 36/2023.

Procedura telematica tramite piattaforma SARDEGNA CAT – sito <https://www.sardegncat.it> Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma SARDEGNA CAT sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti <https://www.sardegncat.it> nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

3. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

3.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività	principale/accessoria [indicare eventualmente con P le attività principali e con A quelle accessorie]	CPV
SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	PRINCIPALE	55523100-3 Servizi di mensa scolastica

L'importo complessivo posto a base di gara ammonta a € 273.000,00, (IVA non compresa) per i servizi assoggettati all'imposta, di cui:

- € 138.450,36 per spese di personale;

Via Chiesa N°6, 09029 Setzu (VS) - Tel 0709364012 - E-mail ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

- € 83.274,03 per derrate alimentari;
- € 28.824,17 per spese generali;
- € 22.172,44 per utile di impresa;
- € 279,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso;

I costi della manodopera sono stati calcolati in base alle tariffe orarie del CCNL settore Turismo comparto pubblici esercizi “Ristorazione Collettiva” rinnovato in data 05.06.2024, applicando le tariffe di Gennaio 2026, aggiornate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

I costi della manodopera così come sopra indicati saranno valutati come tali nell’eventuale verifica dell’anomalia dell’offerta. Resta ferma la possibilità per l’operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il corrispettivo a misura dell’appalto, determinato moltiplicando il numero presunto dei pasti (n° 39.000) per il prezzo unitario posto a base di gara, pari ad € 6,9928 a pasto (soggetto a ribasso) oltre a € 0,00715 quali oneri sicurezza da interferenza unitari non soggetti a ribasso, è di € 273.000,00 I.V.A. esclusa (n. 39.000 pasti x € 7,00). Tale importo è suscettibile di variazione, in aumento o in diminuzione, in relazione al numero dei pasti effettivamente somministrati.

3.2 Clausola Sociale

L’appaltatore è obbligato al rispetto della presente “Clausola Sociale” di cui all’art. 57 del D.Lgs.vo N° 36/2023 che, al fine di garantire la stabilità occupazionale e la professionalità acquisita nella gestione dei servizi esistenti, prevede il riassorbimento, da parte dell’appaltatore subentrante, del personale che opera alle dipendenze del concessionario uscente.

3.3 Durata

Il servizio, ad avvenuta stipulazione del contratto, ha inizio dalla data del verbale di consegna e ha durata di mesi 36.

3.3.1 Proroga Tecnica

Via Chiesa N°6, 09029 Setzu (VS) - Tel 0709364012 - E-mail ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

In conformità all'art. 120, comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione appaltante si riserva l'opzione di proroga per la durata pari a 3 mesi per un importo stimato in sede di gara di Euro 22.750,00 al netto dell'I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze e al netto del ribasso offerto. La Stazione appaltante esercita tale opzione informando l'Operatore economico mediante posta elettronica certificata almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto originario. L'Operatore economico è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto oppure alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la Stazione appaltante.

3.4 Opzioni

Il contratto di appalto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 nei seguenti casi:

- Variazione del numero di utenti in aumento o in diminuzione.
- Eventuale fornitura di pasti in caso di attività extra scolastiche.
- Preparazione di pasti personalizzati per motivi sanitari, allergie, intolleranze, o motivi etico-religiosi.

Tali modifiche non possono alterare la natura generale del contratto e non possono eccedere il 50% del valore iniziale del contratto.

Su un importo pari ad € 273.000,00 le modifiche non possono superare i 136.500,00 euro.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 e di quanto disposto dall'art. 5, comma 6 dell'allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione appaltante si riserva di imporre mediante atto aggiuntivo all'Operatore economico, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'Operatore economico non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. Sempre in conformità all'art. 120, comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione appaltante si riserva l'opzione di proroga per la durata pari a 3 mesi per un importo stimato in sede di gara di Euro 22.750,00 al netto dell'I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze e al netto del ribasso offerto.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

La Stazione appaltante esercita tale opzione informando l'Operatore economico mediante posta elettronica certificata almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto originario. L'Operatore economico è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto oppure alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la Stazione appaltante.

Il valore complessivo dell'appalto è pari a € 409.500,00 e ricomprende anche i costi per le eventuali modifiche contrattuali così come regolamentate dall'art. 17. del presente capitolato e, pertanto, tale importo è inferiore alla soglia comunitaria stabilita in euro 750.000,00 in quanto i servizi di mensa scolastica (C.P.V. 55523100-3) rientrano tra i servizi sociali e assimilati elencati all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE;

3.6 Per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, l'Amministrazione Comunale concede all'operatore economico aggiudicatario, per tutta la durata contrattuale, il centro di cottura di proprietà dell'Ente, sito presso il plesso della scuola dell'infanzia e primaria con annessa sala per la refezione scolastica.

3.7 Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b del Codice, gli indici dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi

4. Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett a), b), c), d), e), f), g), h) del D.Lgs. 36/2023.

I soggetti di cui sopra devono essere presenti sulla piattaforma certificata SARDEGNA CAT ed essere invitati secondo le modalità previste dalla presente RDO.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

5. Requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

5.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) D.Lgs.n. 36/2023).

a) Iscrizione nel registro delle imprese ovvero all'albo delle società cooperative, nel caso di cooperative, della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per l'attività inerente al presente appalto.

Per i concorrenti residenti in altri Paesi dell'UE è richiesta l'iscrizione in analogo registro professionale, secondo la legislazione del Paese di residenza. In caso di operatori economici legittimati a svolgere questo tipo di attività non tenuti all'iscrizione alla Camera di Commercio è richiesta una dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, attestante la non assoggettabilità all'obbligo di iscrizione, corredata da copia dell'atto costitutivo e statuto della società. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

5.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 100, comma 1, lett. b) D.Lgs.n. 36/2023)

a) Il concorrente deve dimostrare l'avvenuto espletamento nell'ultimo triennio, antecedente la trasmissione della lettera di invito, di servizi attinenti a quelli oggetto d'appalto, per conto di enti pubblici e privati, di importo annuo non inferiore a € 91.000,00.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

5.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una subassociazione nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui **al punto 5.1 lett a)** deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 5.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

5.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui **al punto 5.1 lett a)** deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al punto 5.3

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6. Requisiti Generali e Altre Cause di Esclusione

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Si precisa che:

- L'ente pubblico, COMUNE DI SETZU, C.F. 82001290921, informa e vigila sull'osservanza del divieto di cui all'art. 53, co. 16 ter, del d.lgs. 30/03/2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) nei confronti del proprio personale dipendente, anche se assunto a tempo determinato o parziale, di coloro che nello stesso ente pubblico ricoprono incarichi dirigenziali o di responsabilità amministrativa di vertice, oltre che dei soggetti esterni con i quali il medesimo ente abbia stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

- Il divieto riguarda in particolare i soggetti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'ente o, in ogni caso, abbiano avuto il potere di incidere in



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

maniera determinante sul contenuto dei provvedimenti di esercizio dei poteri autoritativi o negoziali da parte dell'ente. Essi sono soggetti al divieto di intraprendere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto, qualsiasi attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari degli atti dell'amministrazione espressione dei poteri sopra indicati.

• IL COMUNE DI SETZU, C.F. 82001290921 a tale fine, in fase di attuazione dell'intervento in oggetto, è tenuto a:

- accompagnare i contratti di lavoro, subordinato o autonomo, e gli atti di conferimento di incarichi esterni dalla seguente clausola o dichiarazione informativa relativa al divieto di pantouflage:

in caso di violazione del divieto di pantouflage, si dispone la nullità del contratto e il divieto per i soggetti privati che l'hanno concluso o conferito, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con contestuale obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti;

- all'atto di cessazione del rapporto di lavoro, collaborazione o dell'incarico, fornire idonea informativa relativa al divieto di pantouflage;

- effettuare le verifiche amministrative necessarie in ordine a eventuali situazioni di violazione del divieto di pantouflage.

7. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo virtuale operatore economico) presso ANAC ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023.

8. Presa visione dei luoghi

8.1 La documentazione di gara allegata al presente disciplinare, composta come segue:

- il capitolato tecnico prestazionale,
- il DUVRI,
- lo schema di contratto



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

è presente sul Sistema ed è messa a disposizione degli operatori economici invitati.

8.2 Il sopralluogo nei luoghi di esecuzione **non è obbligatorio**.

La mancata effettuazione del sopralluogo **non è causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata al Comune di Gergei e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo email, PEC; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata alla Dott. Massimiliano Campesi

Telefono: 0782/224812

E-mail: amministrativo.campesi@comune.gergei.ca.it

PEC: comune.gergei@legalmail.it

entro le ore 10:00 del giorno 22.04.2026.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno di anticipo.

Il Comune di Gergei non rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

9. Chiarimenti

9.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite la piattaforma SARDEGNA CAT, nell'apposita sezione "Messaggi" relativa alla RdO in questione almeno sei giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

9.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

9.3 Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sulla piattaforma SARDEGNA CAT, entro il termine sopra indicato.

10 Avvalimento dei requisiti

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 5 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e **dell'iscrizione alla Camera di commercio**

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e quelli di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro CINQUE giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

11. Subappalto.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

N.B. La stazione appaltante prescinde dal valutare eventuali ragioni volte a prevenire il rischio di infiltrazione mafiosa nel caso in cui le imprese subappaltatrici o i subappaltatori ulteriori siano iscritti nelle white list o nell'anagrafe antimafia.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

12. Comunicazioni

12.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il portale della piattaforma SARDEGNA CAT ai sensi dell'art. 25, del D.lgs. n.36/2023 e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

12.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

12.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

14. Criterio di aggiudicazione.

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	70
VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it
UFFICIO TECNICO

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A.1	<i>PIANO GESTIONALE TECNICO – ORGANIZZATIVO (MODALITÀ ORGANIZZATIVE, OPERATIVE E DI CONTROLLO DEI PROCESSI DI PRODUZIONE): l'elaborato dovrà indicare le modalità di gestione del servizio, le modalità organizzative che si intendono attuare, le modalità di selezione e controllo dei fornitori, la modalità di conservazione, trasformazione e manipolazione degli alimenti, pulizia e sanificazione</i>	20	20	0	0
A.2	PIANO DI GESTIONE IMPREVISTI ED EMERGENZE: Il piano dovrà indicare le misure atte a garantire il servizio in caso di emergenze, guasti tecnici o altra evenienza che comprometta la funzionalità della struttura produttiva.	20	20	0	0
A.3	MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO: Rilevazione del gradimento del servizio, rivolto all'utenza (BAMBINI E RAGAZZI), che sarà svolta per il Comune da parte del soggetto aggiudicatore. La rilevazione	15	15	0	0



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

	dovrà comprendere almeno una o più settimane ed essere effettuata su un campione statisticamente significativo.				
A.4	<p>Chilometro zero e filiera corta*</p> <p>Al fine di ridurre gli impatti ambientali, anche legati ai trasporti primari, si attribuiscono punti tecnici premianti all'offerente che dimostri il proprio impegno a fornire prodotti biologici da chilometro zero e filiera corta tra le seguenti categorie:</p> <ul style="list-style-type: none">- ortaggi, frutta, legumi, cereali: indicare la/le specie e le quantità. La quantità deve coprire l'intero fabbisogno della specie di ortaggio o frutta, deve essere coerente con le indicazioni dei menù stagionali e con il numero dei pasti da offrire;- pasta, prodotti lattiero-caseari, carne, derivati della carne, uova, olio, passate e conserve di pomodoro, altri prodotti trasformati: indicare la o le tipologie e le quantità. <p>La quantità deve coprire l'intero fabbisogno della tipologia di derrata indicata, deve essere coerente con le indicazioni dei menù stagionali e con il numero dei pasti da offrire. Il punteggio deve essere attribuito in proporzione al maggior numero di prodotti biologici da KM 0 e filiera</p>	5	0	5	0



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

	corta offerti ed alla relativa rappresentatività.				
A.5	<p>Acquacoltura biologica, prodotti ittici di specie non a rischio, prodotti ittici freschi: Per quanto riguarda il pesce di allevamento, somministrazione di prodotti ittici provenienti esclusivamente da acquacoltura biologica, dunque con l'etichetta di cui al Regolamento (CE) n. 2018/848**</p> <p>Presentare una dichiarazione nella quale si attesti l'impegno assunto. Nel caso di impegno alla somministrazione di prodotti ittici locali, descrivere il progetto e la filiera. La conformità a tale requisito è verificata in sede di esecuzione contrattuale.</p>	5	0	0	5
A.6	<p>parità di genere nell'organizzazione aziendale e nell'esecuzione del servizio di mensa scolastica</p> <p>La stazione appaltante attribuirà un punteggio di 5 punti agli operatori economici che dimostrino l'adozione di misure concrete e verificabili volte a garantire la parità di genere nell'organizzazione aziendale e nell'esecuzione del servizio di mensa scolastica tramite presentazione di certificazione della parità di genere ai sensi dell'art. 46-bis del Decreto Legislativo 198/2006. La conformità a tale requisito è verificata in sede di esecuzione contrattuale.</p>	5	0	0	5



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

	Totale	70	55	5	10
--	--------	----	----	---	----

**Definizioni: Per filiera corta si intende sia la vendita diretta tra produttore primario o associazioni di produttori primari e centro di preparazione del pasto, sia la vendita tra l'impresa che gestisce la piattaforma per la distribuzione dei prodotti, purché questa si configuri come unico intermediario con il produttore primario e centro di preparazione del pasto e purché la piattaforma sia collocata entro il Km 0 (o chilometro utile, nel caso dei piccoli comuni), come nel seguito definito.*

Nel caso dei prodotti locali trasformati, il "produttore" è l'azienda di trasformazione, che utilizza materie prime o i principali ingredienti del prodotto trasformato, locali (ovvero prodotti da Km 0).

Nelle isole maggiori (Sicilia e Sardegna), si considerano proveniente da chilometro zero le derrate provenienti dall'intero territorio regionale;

***Con riferimento ai requisiti dei "prodotti ittici" che non provengono da allevamento, si considerano conformi sia i prodotti indicati al punto 1) sia quelli indicati al punto 2):*

1) I prodotti ittici che rispettano le tre condizioni di seguito elencate:

- provenienti da zona FAO 27 o 37;*
- rispettare la taglia minima di cui all'All. 3 del Regolamento (CE) n. 1967/2006;*
- non appartenere alle specie e agli stock classificati "in pericolo critico", "in pericolo", "vulnerabile" e "quasi minacciata" dall'Unione Internazionale per la conservazione della Natura (<http://www.iucnredlist.org/search> oppure <http://www.iucn.it/categorie.php>).*

Sono ammessi prodotti ittici non certificati per la pesca sostenibile, purché siano rispettate le tre condizioni sopraindicate.

2) I prodotti ittici certificati nell'ambito di uno schema sulla pesca sostenibile basato su un'organizzazione multistakeholder ampiamente rappresentativa, che garantisca che il prodotto appartenga a stock ittici il cui tasso di sfruttamento presenti mortalità inferiore o uguale a quella corrispondente al Massimo Rendimento Sostenibile e sia pescato in conformità alla normativa settoriale, quale il Marine Stewardship Council, il Friend of the Sea o equivalenti.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

In ogni caso sono valide le disposizioni di cui alla: Circolare avente ad oggetto il D.M. 10 marzo 2020, pubblicato in G.U. n. 90 del 4 aprile 2020, avente ad oggetto i Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, è attribuito un coefficiente attraverso:

- A) la media dei coefficienti, variabili da zero ad uno, assegnati discrezionalmente da parte di ciascun commissario;

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa saranno determinati:

- a) mediante l’attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIE NTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell’arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0.50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

		conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

La presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio".

b) determinando la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio o sub criterio;

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo: *interpolazione lineare*;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta “B” per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia, sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a)= indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i= peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i= coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n= sommatoria.

2) *per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa*, (quali a titolo esemplificativo, il prezzo, il termine di espletamento del servizio ecc.): attraverso le seguenti formule:

Eventuale formula “bilineare” per l’attribuzione del punteggio relativo al **prezzo**

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A \text{ soglia)} = X (A_i / A \text{ soglia})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A \text{ soglia)} = X + (1,00 - X) [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell’offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A **soglia** = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,80

A **max** = valore dell’offerta (ribasso) più conveniente

15. Offerte anormalmente basse.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il calcolo di cui sopra è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

16. Soccorso Istruttorio:

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023 per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

17. Lotti Funzionali:

Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto:

- costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da attuare (impossibilità oggettiva);
- verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 14 comma 6 del D.Lgs.n. 36/2023 (divieto di artificioso frazionamento);

18. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Le ditte invitate dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO e al successivo punto 19, le offerte sul **sito** <https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php>.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sulla piattaforma SARDEGNA CAT.

L'offerta sarà composta da due buste virtuali e precisamente:

- **Busta "A** - documentazione amministrativa";
- **Busta "B** - documentazione tecnica";
- **Busta "C** - offerta economica"

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione possono essere presentati senza bisogno di traduzione se redatti in inglese, francese, spagnolo in tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 GIORNI dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

Nella busta virtuale "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione (con bollo virtuale) alla gara, contenente una **dichiarazione sostitutiva** (è preferibile l'uso dell'allegato modello "A" redatto dalla Stazione Appaltante) ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, capitolato tecnico prestazionale, DUVRI;
- b) (eventuale) attesta di essersi recato nel luogo dove verrà espletato il servizio oggetto di affidamento;
- c) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacchè per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore ne luogo dove verrà espletato il servizio;
- d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'espletamento del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- e) dichiara di applicare il Contratto Collettivo Nazionale applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20 ai fini della determinazione del costo della manodopera;
- f) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*
- g) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

- h) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*
- i) indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;
- j) dichiara di ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016, inserita all'interno della lettera d'invito;
- k) il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16-quater del decreto legge 76/20;
- l) di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 3.2, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- n) che il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda è pari a
- o) di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- p) di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022;
- q) di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota di 30,00 %, e a quella femminile una quota di 30,00 % delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.
- r) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- s) di accettare il patto di integrità della Regione Sardegna allegato alla presente procedura;
- v) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- w) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

y) dichiara la condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'amministrazione comunale di Setzu in violazione del divieto di pantouflage;

z) prende atto che la violazione del divieto di pantouflage consiste nella nullità del contratto e nel divieto per i soggetti privati che l'hanno concluso o conferito, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con contestuale obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti,

aa) di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di

oppure

aa) di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

2. DGUE (documento di gara unico europeo) in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) compilando il modello presente sul Sistema, secondo quanto di seguito indicato. Il DGUE presente sul Sistema, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

3. Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;

4. Iscrizione nell'elenco dei prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco per l'attività: Ristorazione, gestione delle mense e catering;

5. [in caso di avvalimento] L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

6. Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

7. Rapporto sulla situazione del personale per operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti (art.47, comma 2)

Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici tenuti alla redazione del Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo Rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile per operatori economici che occupano un numero pari o inferiore a 50 dipendenti (art. 47, comma 3)

Ai sensi dell'articolo 47, comma 3, del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non tenuti alla redazione del Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

Dichiarazione di regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità (art. 47, comma 3-bis).

Ai sensi dell'articolo 47, comma 3-bis, del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso.

Ai sensi dell'articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, le imprese, pubbliche o private, partecipanti alla procedura di gara in oggetto sono tenute a presentare, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

Rispetto degli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 (art. 47, comma 4)

Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Si individuano altresì i seguenti requisiti necessari dell'offerta:

- a) l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta stessa, agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- b) l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30%, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.

Si precisa che:

- la documentazione di cui al punto 3) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.

Nella **busta virtuale "B- Documentazione tecnica"** devono essere contenuti i seguenti documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a discrezionalità tecnica:

1) CRITERIO A.1) "PIANO GESTIONALE TECNICO – ORGANIZZATIVO (MODALITÀ ORGANIZZATIVE, OPERATIVE E DI CONTROLLO DEI PROCESSI DI PRODUZIONE):" [PUNTI MAX 20]

Relazione tecnica di massimo 5 facciate A4 firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore che descriva: le modalità di gestione del servizio, le modalità organizzative che si intendono attuare, le modalità di selezione e controllo dei fornitori, la modalità di conservazione, trasformazione e manipolazione degli alimenti, pulizia e sanificazione.

CRITERI METODOLOGICI:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a.1) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

Saranno positivamente valutate le proposte che contengano modalità operative di gestione ed esecuzione del servizio maggiormente attinenti alle disposizioni del capitolato speciale d'appalto e alla documentazione progettuale.

2) CRITERIO A.2) "PIANO DI GESTIONE IMPREVISTI ED EMERGENZE" [PUNTI MAX 20]

Relazione tecnica di massimo 5 facciate A4 firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore che descriva: le misure atte a garantire il servizio in caso di emergenze, guasti tecnici o altra evenienza che comprometta la funzionalità della struttura produttiva.

CRITERI METODOLOGICI:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a.2) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

Saranno positivamente valutate le proposte che contengano la migliore pianificazione in termini di organizzazione e fattibilità delle disposizioni in essa contenute.

3) CRITERIO A.3) "MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO" [PUNTI MAX 15]

Relazione tecnica di massimo 5 facciate A4 firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore che descriva le modalità di rilevazione del gradimento del servizio, rivolto all'utenza (BAMBINI E RAGAZZI), che sarà svolta per il Comune da parte del soggetto aggiudicatore. La rilevazione dovrà comprendere almeno una o più settimane ed essere effettuata su un campione statisticamente significativo

CRITERI METODOLOGICI:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a.3) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

Saranno positivamente valutate le proposte che descrivano in maniera ottimale le modalità operative di rilevazione in termini di numerosità e completezza delle domande poste all'utenza



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

4) CRITERIO A.4) “Chilometro zero e filiera corta” [PUNTI MAX 5]

Relazione tecnica di massimo 5 facciate A4 firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore che dimostri il proprio impegno a fornire prodotti biologici da chilometro zero e filiera corta tra le seguenti categorie:

- ortaggi, frutta, legumi, cereali: indicare la/le specie e le quantità. La quantità deve coprire l'intero fabbisogno della specie di ortaggio o frutta, deve essere coerente con le indicazioni dei menù stagionali e con il numero dei pasti da offrire;
- pasta, prodotti lattiero-caseari, carne, derivati della carne, uova, olio, passate e conserve di pomodoro, altri prodotti trasformati: indicare la o le tipologie e le quantità. La quantità deve coprire l'intero fabbisogno della tipologia di derrata indicata, deve essere coerente con le indicazioni dei menù stagionali e con il numero dei pasti da offrire.

In ogni caso sono valide le disposizioni di cui alla: Circolare avente ad oggetto il D.M. 10 marzo 2020, pubblicato in G.U. n. 90 del 4 aprile 2020, avente ad oggetto i Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari

CRITERI METODOLOGICI:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a.4) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

Saranno valutate in misura proporzionale le proposte che descrivano il maggior numero di prodotti biologici da KM 0 e filiera corta offerti ed alla relativa rappresentatività.

5) CRITERIO A.5) “Acquacoltura biologica, prodotti ittici di specie non a rischio, prodotti ittici freschi” [PUNTI MAX 5]

Relazione tecnica di massimo 5 facciate A4 firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore che dimostri il proprio impegno a fornire: Per quanto riguarda il pesce di allevamento, somministrazione di prodotti ittici provenienti esclusivamente da acquacoltura biologica, dunque con l'etichetta di cui al Regolamento (CE) n. 2018/848; Nel caso di impegno alla somministrazione di



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

prodotti ittici locali, descrivere il progetto e la filiera. La conformità a tale requisito è verificata in sede di esecuzione contrattuale.

In ogni caso sono valide le disposizioni di cui alla: Circolare avente ad oggetto il D.M. 10 marzo 2020, pubblicato in G.U. n. 90 del 4 aprile 2020, avente ad oggetto i Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari

CRITERI METODOLOGICI:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a.5) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

Saranno positivamente valutate le proposte che descrivano dettagliatamente il progetto e la filiera ai fine di accertarne la perfetta corrispondenza con i criteri ambientali minimi.

6) CRITERIO A.6) "Parità di genere nell'organizzazione aziendale e nell'esecuzione del servizio di mensa scolastica" [PUNTI MAX 5]

Presentazione di certificazione della parità di genere ai sensi dell'art. 46-bis del Decreto Legislativo 198/2006. La conformità a tale requisito è verificata in sede di esecuzione contrattuale.

CRITERI METODOLOGICI:

La Commissione di Gara nell'affidamento dei punteggi relativi al criterio a.6) è tenuta al rispetto dei seguenti criteri metodologici di valutazione di tale parametro:

La stazione appaltante attribuirà un punteggio di 5 punti agli operatori economici che dimostrino l'adozione di misure concrete e verificabili volte a garantire la parità di genere nell'organizzazione aziendale e nell'esecuzione del servizio di mensa scolastica tramite presentazione di certificazione della parità di genere ai sensi dell'art. 46-bis del Decreto Legislativo 198/2006.

7) Piano di assorbimento del personale (servizio mensa scolastica)

L'operatore economico dovrà presentare, a pena di esclusione, all'interno della Busta "Offerta Tecnica", il Piano di assorbimento del personale attualmente impiegato nel servizio di refezione scolastica oggetto di gara, in conformità ai principi di tutela occupazionale e alla clausola sociale prevista dalla *lex specialis*.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 –mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web:www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Il Piano dovrà illustrare in modo dettagliato le modalità con cui il concorrente intende garantire la continuità occupazionale del personale uscente, con particolare riferimento a:

- numero delle unità lavorative che si intendono riassorbire, distinte per profilo professionale (cuochi, aiuto-cuochi, addetti alla distribuzione, personale di lavaggio e pulizia);
- inquadramento contrattuale, livello e applicazione del CCNL di settore della ristorazione collettiva;
- organizzazione del servizio mensa (centri cottura, terminali di distribuzione, trasporto pasti, turnazioni);
- gestione degli orari di lavoro in relazione al calendario scolastico;
- eventuali scostamenti rispetto all'attuale assetto organizzativo, adeguatamente motivati in relazione a efficienza, innovazione o diversa organizzazione del servizio.

Il Piano di assorbimento dovrà essere coerente con l'offerta tecnica complessiva e costituirà documento essenziale ai fini della verifica di conformità dell'offerta.

La mancata presentazione del Piano di assorbimento comporta l'esclusione dalla procedura di gara in quanto imprescindibile requisito dell'offerta. Non è ammesso il soccorso istruttorio ed è pertanto esclusa la possibilità di integrare la documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

N.B. La mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti punti determinerà l'attribuzione da parte della Commissione Giudicatrice di un punteggio pari a zero del corrispondente criterio di valutazione nell'ambito dei parametri dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

N.B. Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato Prestazionale posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal Direttore dell'Esecuzione.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d’offerta devono intendersi comprese e remunerate nell’ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

N.B. La presentazione di relazioni d’offerta con un numero di pagine superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritti.

Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione.

Nella busta virtuale “C – Offerta economica” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- Offerta economica firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, la stessa sarà predisposta sul modello fornito dalla Stazione Appaltante (vedi allegato “B”)

N.B.: L’offerta economica dovrà essere corredata della dichiarazione del concorrente con la quale viene data evidenza **dei costi per la manodopera e i costi per la sicurezza aziendali** di cui all’art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

19. Termini di presentazione dell’offerta Telematica

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura di gara, **pena la nullità dell’offerta e l’esclusione dalla stessa**, devono far pervenire l’offerta ed i documenti attraverso la piattaforma SARDEGNA CAT **entro il termine perentorio indicato sulla piattaforma stessa, ossia il giorno** alle ore 10.00.

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l’irricevibilità dell’offerta e la non ammissione alla procedura.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

21. Modalità di espletamento Della Gara

La procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso dei sistemi di eprocurement per le Amministrazioni – Procedura di Acquisto tramite RDO.

Le offerte saranno esaminate da una Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs 36/2023. Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione.

Tuttavia l'aggiudicazione sarà vincolante per la ditta sin dal momento della redazione del verbale di gara mentre per l'ente sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli effettuati tramite FVOE.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

I Fase: valutazione adempimenti formali.

Nel giorno e ora stabiliti nella RdO l'autorità che presiede la gara procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi.

La seduta sarà finalizzata alla verifica della documentazione richiesta e alla sua conformità alle norme prescritte per l'ammissibilità alla gara e quindi:

a) apertura delle buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

b) verifica della presenza della documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara – Condizioni particolari di RdO;

c) in caso di mancanza incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n. 36/2023 le necessarie integrazioni e chiarimenti assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 giorni e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti attraverso la piattaforma SARDEGNA CAT. Nella seduta successiva, si provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal Regolamento e dalle altre disposizioni di leggi vigenti.

II Fase apertura buste offerta tecnica ed economica:

Al termine della precedente fase di gara si procederà con l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e successivamente l'offerta economica relativamente alle sole ditte ammesse.

1) valutazione offerta tecnica: La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione della documentazione tecnica e la conseguente attribuzioni dei punteggi.

2) valutazione offerta economica: lettura dei ribassi contenuti nelle offerte economiche degli operatori economici partecipanti e determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

In caso di offerte identiche si procederà a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23/5/24 n. 827. In seduta pubblica, si procederà alla formalizzazione della graduatoria di merito tramite il sistema SARDEGNA CAT, in base alla quale definisce l'aggiudicazione dell'appalto.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Resta inteso che la presente richiesta non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

22. Ulteriori disposizioni

- a) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- b) L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.
- c) Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- d) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 117, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 36/2023;
- e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- f) gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 - 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 - mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it - web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

- g) Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.
- h) la Stazione Appaltante rende noto di aver aderito ai seguenti protocolli che saranno vincolanti anche per l'appaltatore in sede di esecuzione dell'appalto: Patto di Integrità della Regione Sardegna;
- i) Il Responsabile Unico del Progetto per la fase di affidamento: Ing. Valerio Porcu - tel. 0709364012 - PEC protocollo@pec.comune.setzu.vs.it

23. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

- Titolare del trattamento: Comune di: Setzu – Via Chiesa n° 6 - c.a.p. 09029 - città Setzu - Provincia SU
- Telefono 0709364012 - e-mail ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – PEC ufficiotecnico@pec.comune.setzu.vs.it;
- Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società Sardat di Baroli Mario – tel: 3485972663 - mail: dpo@comunedisetzu.it - pec: sardat@pec.it;
- Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Setzu;
- Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.
- Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;
- Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;
- Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



COMUNE DI SETZU

Provincia del Medio Campidano

Via Chiesa n° 6 – 09029 SETZU (SU)

Tel: 070/9364012 – mail: ufficiotecnico@comune.setzu.vs.it – web: www.comune.setzu.vs.it

UFFICIO TECNICO

- Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdpd.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdpd.it.

Setzu,2026

Il Responsabile Unico del Progetto
per la fase di affidamento
Ing. Valerio Porcu