



COMUNE DI NURRI  
PROVINCIA DI CAGLIARI

**DETERMINAZIONI AREA AMMINISTRATIVA**

Numero 79 del 03-11-16

Reg. generale 284

**Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON LA SOCIETA' GRAFICHE E. GASPARI SRL PER LA FORNITURA DEI REGISTRI PROVVISORI DELLE UNIONI CIVILI PER L'ANNO 2016 E DEI FOGLI DI STATO CIVILE A MACCHINA PER L'ANNO 2017 - PROCEDURA SUL MEPA - CIG: Z241BD8CC5**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 05.01.2016, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 29.04.2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016-2018;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 21.05.2015, con la quale sono state assegnate le risorse ai Responsabili di Area nelle more di approvazione del Piano della Performance 2015;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 07.10.2015, con la quale è stato approvato il P.E.G. redatto nella forma del Piano della Performance - Triennio 2015/2017;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la Legge n.76 del 20 maggio 2016, entrata in vigore il 5 Giugno 2016, di regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e di disciplina delle convivenze di fatto;

Dato atto che solo di recente il Consiglio dei Ministri ha delineato il futuro assetto dell'ordinamento dello stato civile stabilendo che vi sarà un doppio registro per i matrimoni e per le unioni civili;

Preso atto, inoltre, che per il presente anno è previsto che la registrazione degli atti dell'unione civile avvenga mediante iscrizione nel registro provvisorio istituito presso

ciascun Comune;

Ritenuto necessario acquistare n. 2 registri provvisori per le unioni civili per il corrente anno e i fogli dello stato civile a macchina per l'anno 2017 da vidimare entro il mese di dicembre 2016;

PRECISATO che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è gestire la redazione degli atti di stato civile secondo la normativa in vigore;
- il contratto ha per oggetto l'acquisto dei registri di stato civile;
- il contraente, presente sulla piattaforma acquistinretepa, viene scelto mediante affidamento diretto;
- la forma è quella del contratto elettronico stipulato tramite il MePA, firmato digitalmente e contenente le clausole essenziali;

STIMATO che i costi per la fornitura dei servizi in oggetto non superano i 40.000,00 euro;

Preso atto che non vi è alcuna convenzione attiva per la fornitura del materiale in oggetto ma che il prodotto è presente sul MePA, all'iniziativa Cancelleria 104 – Carta per apparecchiature speciali;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2000, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che “per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

Visto l'art. 37, comma 1, del d.lgs. 50/2016, il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e l'art. 3, c. 1, lett. bb) del Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia nel quale sono individuati le voci e i limiti di spesa inerenti i beni e i servizi che possono essere acquisiti in economia;

Ravvisata l'urgenza di acquistare i registri, dato che le disposizioni sono state emanate di recente e che effettuare una indagine di mercato attraverso la pubblicazione sul sito della manifestazione di interesse comporterebbe un'allungarsi dei tempi che non consentirebbe la fornitura entro il termine previsto da legge per la vidimazione degli stessi;

Analizzata la scheda proposta sul MePA da parte della Società Grafiche E. Gaspari per i prodotti sopra citati che si riassume, per la parte economica, nella tabella sottostante:

<b>Oggetto</b>	<b>Prezzo unitario €</b>	<b>Quantità ordinata</b>	<b>Prezzo complessivo Iva esclusa</b>	<b>Prezzo complessivo Iva 22% inclusa</b>
----------------	--------------------------	--------------------------	---------------------------------------	---

<b>Registri di stato civile per unioni civili anno 2016</b>	57,00	1 pacco	57,00	69,54
<b>Fogli registri stato civile anno 2017</b>	0,52	236 fogli	122,72	149,72
		<b>Totale €</b>	<b>179,72</b>	<b>219,26</b>

Acquisito il DURC ON LINE che attesta la regolarità contributiva INPS e INAIL della Società sino al 17.02.2017, assunto al prot. odierno al n. 10.165;

Individuata l'apposita dotazione di spesa nel Cap. 274 "Ufficio servizi demografici - ACQUISTO DI BENI" codice di bilancio 01.07-1.03.01.02.000 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;

Ritenuto di dover provvedere in merito

#### DETERMINA

- 1) di acquistare n. 2 registri provvisori per le unioni civili per il corrente anno e i fogli dello stato civile a macchina per l'anno 2017 tramite ordine diretto di acquisto effettuato sul MePA;
- 2) di inoltrare l'ordine n. 3265611 alla Società Grafiche E. Gaspari srl con sede legale in Via M. Minghetti 18 - 40057 Granarolo dell'Emilia (BO) – P.I./C.F. 00089070403;
- 3) di impegnare la somma di € 219,26 (IVA inclusa) in favore della Società Grafiche E. Gaspari srl;
- 4) di imputare la spesa di € 219,26 al cap. 274 "Ufficio servizi demografici - ACQUISTO DI BENI" codice di bilancio 01.07-1.03.01.02.000 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
- 5) di dare atto che il CIG è il seguente: **Z241BD8CC5**;
- 6) di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la dipendente Lampis Liliana e che non sussistono, con riferimento all'acquisizione in oggetto, conflitti d'interesse anche solo potenziali che impongano l'astensione;
- 7) di dare atto che il Codice iPA dell'Ente è c\_f986, il Codice Univoco ufficio è UWKO5F mentre il codice AUSA è il seguente: 0000239169;
- 8) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a), punto 2) della L. n. 102/2009, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 9) Di inviare il presente atto al Responsabile dell'Area Finanza e tributi dell'Ente per l'apposizione del visto contabile di copertura finanziaria;
- 10) Di pubblicare:
  - ♦ la presente determinazione all'Albo pretorio on-line per n. 10 giorni
  - ♦ l'oggetto del presente atto sulla sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione di primo livello "Provvedimenti" – sottosezione di secondo

livello “Provvedimenti dirigenti” – Categoria “Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi”

- ◆ i dati in file .xml sulla sezione “Amministrazione trasparente” - sottosezione di primo livello “Bandi di gara e contratti”;
- ◆ l'atto nella sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione di primo livello “Bandi di gara e contratti” – sottosezione di secondo livello “Determina a contrarre”.

BAM/bam

Il Responsabile dell'Area

Lampis Liliana

---

**Visto di Regolarità Contabile :**

- NO
- SI

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 04-11-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Deidda Tiziana

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**La presente determina è stata pubblicata all'Albo pretorio di questo Comune  
Reg. n. 826 dal giorno 04-11-2016 al giorno 14-11-2016.**

**Nurri, 15-11-2016  
IL MESSO COMUNALE**