

**COMUNE DI NURRI**  
*Provincia di Cagliari*



*Corso Italia 138 – Tel. 0782/849005 – Fax 0782/849597 – E.mail [comune.nurri@tiscali.it](mailto:comune.nurri@tiscali.it);  
Cod. Fisc. 81000150912 – Partita Iva 00176070910*

# **REGOLAMENTO SEZIONE SPERIMENTALE PRIMAVERA**

# INDICE

**Art. 1 Caratteri e finalita' della sezione sperimentale Primavera**

**Art. 2 Iscrizione e frequenza**

**Art. 3 Retta mensile e quota mensa**

**Art. 4 Orario e calendario di apertura del servizio**

**Art. 5 Permessi di entrata ed uscita fuori orario**

**Art. 6 – Inserimento graduale**

**Art. 7 Corredo personale del bambino**

**Art. 8 Servizio mensa**

**Art.9 Assenze**

**Art. 10 Medicina Scolastica**

**Art.11 Partecipazione**

**Art. 12 Comunicazioni incontri scuola –famiglia**

**Art. 13 Rinvio a norme di legge**

## **Art. 1 -Criteri e modalità della Sezione Sperimentale Primavera**

il servizio della sezione sperimentale primavera è un servizio socio educativo sperimentale ed integrativo di interesse pubblico per i bambini di eta' compresa fra i 18 e i 36 mesi. Si caratterizza come attività complessa articolata finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi educativi e formativi:

- Autonomia personale;
- Socializzazione;
- Capacità psico –motorie
- Miglioramento del linguaggio
- Individuazione delle capacità di propensione individuali e sviluppo di esse;
- Sperimentazione di diverse forme di comunicazione ( grafiche- costruttive – manipolative).
- Manipolazione materiale
- Coinvolgimento e sensibilizzazione dei genitori;
- Sviluppo atteggiamenti corretti nei confronti dell'ambiente;
- Conoscenza del mondo circostante;
- Affinamento dei sensi ( tatto, vista, olfatto, gusto, uditivo).
- 

## **Art. 2 Iscrizione e frequenza**

Possono essere iscritti alla Sezione Sperimentale Primavera i bambini di eta' compresa fra i 18 e 1 36 mesi .I posti annualmente disponibili vengono assegnati :

- prioritariamente ai bambini residenti nel Comune di Nurri e che compiono i 36 mesi tra il 1 gennaio ed il 30 aprile dell'anno successivo a quello che presentano l'iscrizione , in quanto anticipatori della scuola dell'Infanzia;

La domanda di iscrizione deve essere compilata su apposito modulo disponibile presso l'ufficio Servizio Sociale e presentata all'Ufficio protocollo dell'Ente.

Possono essere effettuati inserimenti , in caso di disponibilita' di posto di I bambini, anche non in graduatoria, qualora la famiglia si trovi in condizioni di disagio economico e sociale ( certificato da apposita relazione dell'Ufficio servizio Sociale )

## **Art. 3 Retta mensile e quota mensa**

Le famiglie dei bambini accolti nella sezione sperimentale Primavera sono tenute al pagamento di una retta mensile da versare ogni mese.

- 1) Qualora la Sezione sperimentale primavera osservi un apertura mensile non inferiore a 18 giorni , la famiglia sarà tenuta a pagare la retta intera.
- 2) In caso di sciopero , festività , o chiusura della sezione sperimentale primavera , che comportino un apertura del servizio inferiore ai 18 gg , il calcolo della retta verrà effettuata con il seguente criterio :
  - **retta mensile divisa per 20gg e moltiplicata per i giorni di apertura del servizio.**
- 3) In riferimento a d ogni mese , in caso di assenza ,, il bambino mantiene il proprio posto , periodo: dal 1 al 7 giorno di assenza la retta intera
  - periodo dall' 8 al 14 giorno di assenza, una quota fissa pari al 90% della retta;
  - dal 15 gg di assenza in poi, una quota fissa al 70% della retta.
  -

Le assenze devono essere comunicate al servizio dal 1 giorno.

La retta di frequenza sono determinati secondo quanto definito dal DI 31.03.1999 n.109 e successive modificazioni , in quanto servizio a domanda individuale e verranno definite ogni anno scolastico con apposito atto deliberativo della Giunta.

Il progetto educativo della Sezione Sperimentale Primavera prevede che tutti i bambini condividano il momento del pranzo, pertanto ogni famiglia è tenuta al pagamento della quota mensa , definito a ogni anno scolastico con apposito atto deliberativo della Giunta.

#### **Art. 4 Orario e calendario di apertura del servizio**

La Sezione sperimentale Primavera prevede l'apertura presumibilmente dal 15 settembre al 15 luglio di ogni Anno Scolastico.

#### **Programmazione educativa ed attività**

Le giornate saranno organizzate seguendo i ritmi naturali dei bambini ed integrate con momenti di soddisfacimento dei bisogni primari ( alimentazione, riposo, pulizia).

Vi saranno momenti di gioco libero e organizzato secondo i principi di solidarietà, sperimentazione, piccoli laboratori e canto

Tutte le attività svolte nella sezione primavera si svolgeranno in forma ludica.

Si darà ampio spazio allo sviluppo della fantasia del bambino nelle attività più semplici della quotidianità e ci saranno momenti di libero sfogo nel gioco

#### **Attività di verifica**

Si procederà ad una costante verifica dei percorsi realizzati dal punto di vista di un miglioramento continuo.

Occorrerà il raggiungimento degli obiettivi prefissati, la soddisfazione ed il benessere di bambini e della famiglia di appartenenza, la validità dei metodi degli spazi e delle attrezzature utilizzati.

#### **Routine quotidiana**

La giornata sarà scandita nel seguente modo:

- Ingresso e accoglienza: h.8,00- 9,00
- Attività mattinali: h.9,00- 10,00
- Lavaggio mani e merende: h. 10,00 – 10,30
- Cambi e igiene: h. 10,30 – 11,00
- Attività mattinali: h. 11,00 – 12,00
- Pranzo: h. 12,00 – 12,30
- Riposino: h. 12,30- 14,00
- Risveglio e soddisfacimento bisogni primari: h. 14,30 – 15,00.
- Attività di pomeriggio: h. 15,00 – 15,30
- Uscita: 15,30 – 16,00

#### **Art. 5 Permessi di entrata ed uscita fuori orario**

I permessi di entrata e uscita fuori orario ,verranno richiesti con almeno un giorno di anticipo, o , al massimo , ed in via eccezionale , alla mattina stessa, compilando apposito modulo -

#### **Art. 6 – Inserimento graduale**

Nel primo mese di attività, la Sezione Sperimentale Primavera prevede un inserimento graduale per tutti i bambini , scaglionato per gruppi, secondo orari forniti dal personale e con l'accompagnamento di uno dei genitori, o in caso di impossibilità, di una persona di famiglia maggiorenne, da essi delegata, con riduzione progressiva della sua presenza, man mano che il bambino risponde positivamente all'inserimento.

## Art. 7 Corredo personale del bambino

**Abbigliamento** : l'abbigliamento viene liberamente scelto dai genitori ; è importante che consenta al bambino la massima libertà di movimento, la facilitazione alla progressiva conquista dell'autonomia ( evitar body, bretelle, salopettes, tute intere, cinture , camice jeans con bottoni etcc.) e la partecipazione disinvolta delle attività scolastiche( uso di colle, tempere, pennelli, pasto in mensa etcc...9 . Non è previsto l'uso di grembiolini . l'ideale è far indossare al bambino una tuta da ginnastica.

### **Corredo,:**

Ogni bambini deve avere:

- Se il bambino ne fa utilizzo , la fornitura costante di un numero sufficiente di pannolini che garantiscano almeno la copertura dei cinque giorni.
- Un cambio completo di abbigliamento da tenere in uno zainetto sul quale deve essere evidenziato il nome all'esterno , i genitori avranno cura di controllare periodicamente che il cambio sia in ordine e adatto alla stagione; gli zainetti vengono custoditi dalla scuola in apposito spazio,
- Un paio di pantofole da tenere in armadietto con suola antiscivolo per mantenere più igienico l'ambiente e per rendere più confortevole la permanenza a scuola;
- Una coperta da lasciare a scuola sui quali dovranno essere specificati nome e cognome del bambino ; affinché si possa provvedere alla pulizia della la coperta verrà consegnata alla famiglia l'ultimo venerdì di ogni mese. E' importante che la coperta sia adatta alla stagione
- . I bambini più piccoli sono autorizzati a portare a scuola giochi che possono facilitare il riposo del pomeriggio.
- 

## Art. 8 Servizio mensa

Il servizio mensa e prevede la somministrazione dei pasti dei bambini secondo la tabella dietetica approvata dall'Asl; - Per i bambini che hanno particolari necessità( es. allergie , intolleranze alimentari) la Scuola chiede di indicare chiaramente, nel modulo di iscrizione, gli alimenti "vietati" e la loro possibili sostituzione. Nel caso di diete particolare certificate dal medico, non assimilabili ai cibi in uso nella scuola, la famiglia dovranno farsi carico di fornire alla stessa gli alimenti previsti, tenendo conto dell'impossibilità' , per l'organizzazione scolastica, di personalizzare i menù per troppi bambini.

## Art.9 Assenze

### **Per malattia**

Il bambino che si assenta dalla scuola per malattia, per 5 o più giorni consecutivi, vi è riammesso solo se, al rientro , è munito di Certificato medico . Si raccomanda di informare immediatamente la scuola qualora si verificassero casi di malattia infettiva. LA scuola , si impegna, da parte sua, ad informare tempestivamente la famiglia, qualora il bambino presentasse significativi sintomi di malessere, durante la giornata scolastica.

### **Per motivi di famiglia superiori a 5 gg.**

Vanno comunicate per iscritto su apposito modulo e in anticipo,

### **Per un numero inferiori di gg.**

È richiesta comunicazione verbale e in anticipo,

## **Art. 10 Medicina Scolastica**

Rappresentando la comunità scolastica l'ambiente ideale per la diffusione di epidemie di vario genere e natura a causa della stretta convivenza dei bambini , è importante che i genitori assumano alcuni accorgimenti rispetto alla valutazione dello stato di salute dei propri figli. Si chiede ai genitori di :

- Valutare con attenzione sintomatologie quali febbre, tosse insistente, forti e persistenti raffreddori, congiuntiviti, diarrea, vomito, eruzioni cutanee( malattie infettive<sup>9</sup>, difficoltà respiratoria, sonnolenza, eccessiva irritabilità, intenso prurito del capo ( pediculosi) ;
- Avvisare tempestivamente la scuola in caso di malattia infettiva o virale affinché si possano attuare tutte le misure di profilassi quando necessarie e si possono avvisare, con comunicazioni in bacheca, tutte le famiglie;
- Tenere in osservazione il bambino almeno 24 h dopo l'allontanamento da scuola per febbre o altra sintomatologia: in questo caso la riammissione potrà avvenire senza certificato medico. E' necessario la certificazione medica dopo l'allontanamento da scuola e la relativa osservazione di 24 h se l'origine del problema è virale e/ o contagiosa ( es. congiuntivite trattato con antibiotici o pediculosi trattata con prodotti specifici)

Tutte le procedure per la riammissione hanno lo scopo di escludere il rischio di contagio per gli altri bambini. Gli insegnanti non sono autorizzate a somministrare medicinali, prodotti omeopatici o di erboristeria di alcun genere ai bambini a meno che non rientrino nella categoria dei " farmaci salvavita<sup>2</sup>. I genitori dei bambini che presentano particolari patologie ( convulsioni febbrili, asma bronchiale, broncospasmo ricorrente, diabete, allergie, etc..) avranno cura di informare l'insegnante affinché possano essere prese le misure del caso .

## **Art.11 Partecipazione**

La partecipazione presuppone collaborazione tra educatori e genitori sui problemi dell'esperienza educativa quotidiana. Pertanto durante l'A.S. si programmeranno degli incontri.

## **Art. 12 Comunicazioni incontri scuola –famiglia**

La sezione Sperimentale Primavera offre a tutti i genitori dei bambini iscritti l'opportunità di partecipare a colloqui individuali con le educatrici, nei primi giorni di scuola e nel corso dell'anno scolastico , in giorni ed orari stabiliti, per una collaborazione e condivisione sempre maggiore degli interventi pedagogici – educativi più adatti alla crescita del bambino .

## **Art. 13 Rinvio a norme di legge**

Per tutto ciò che non è esplicitamente previsto nel presente Regolamento , si fa rinvio alle norme vigenti previste dalle leggi regionali ed alla legislazione emanata in materia.