



COMUNE DI MACOMER

Provincia di Nuoro

C.so Umberto, I – Tel. 0785-790800 Fax 0785-790845 – Cod. Fiscale 83000270914 P. IVA 00209400910

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO

N. 6 DEL 09-06-2023

Oggetto: Nomina della Dott.ssa Maria Teresa Sanna quale Segretario Generale della Segreteria convenzionata dei Comuni di Macomer e Provincia di Oristano, Comune di Nurachi, Comune di Tramatzza e conferimento incarichi aggiuntivi di Direzione Settore Segreteria 1.

L'anno duemilaventitre addi nove del mese di giugno,

Il Sindaco UDA RICCARDO

PREMESSO CHE:

- in data 28 e 29 maggio 2023 hanno avuto luogo le consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;
- in data 30 maggio 2023, con verbale dell'adunanza dei presidenti delle sezioni elettorali, il sottoscritto è stato proclamato Sindaco;
- che ai sensi dell'art. 99, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000 la nomina del Segretario Comunale ha durata corrispondente a quella del mandato del Sindaco che lo ha nominato;
- che lo stesso art. 99 al comma 3° stabilisce che “La nomina è disposta non prima di 60 giorni e non oltre 120 giorni dall'insediamento, decorsi i quali il Segretario è confermato”.
- Che la Dott.ssa Maria Teresa Sanna è stata nominata Segretario generale del Comune di Macomer con Decreto n° 5 del 26/10/2015;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii che, all'art.50, comma 10 affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso Decreto, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

VISTO altresì l'art. 109, comma 1, del sopra richiamato Decreto, che testualmente recita *“Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco”*;

PRESO ATTO che la suddetta disciplina viene ripresa dallo Statuto Comunale dell'Ente che all'art.55 comma 3 stabilisce che *“Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato dal Sindaco (...)”*;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 286 del 14-11-2011 e ss.mm.ii, così come modificato con integrazioni da ultimo con Deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 19-08-2022, il quale al Capo I *“Organizzazione dell'Ente”* detta le norme per gli incarichi dirigenziali”;

RICHIAMATA La Delibera della Giunta Comunale n.67 del 31-03-2023 avente ad oggetto *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023-2025 (art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113) – APPROVAZIONE”* con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del PIAO medesimo;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale Delibera di Giunta Comunale n. 24 del 25-02-2022 con la quale è stato approvato il Piano dei Fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, integrato e modificato con Delibere di Giunta Comunale n. 52 del 30-03-2022 e n. 114 del 29-06-2022, nonché successivi aggiornamenti della macrostruttura dell'Ente, organigramma e funzionigramma con Delibera della Giunta Comunale n. 201 del 30-11-2022 e indirizzi per l'inserimento nel PIAO 2023-2025 con Delibera della Giunta Comunale n.202 del 30-11-2022;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 28-09-2022 avente ad oggetto *“Modifica convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria comunale”* con la quale veniva modificata la convenzione di Segreteria tra la Provincia di Oristano e il Comune di Macomer, prevedendo una ripartizione delle ore di lavoro del Segretario pari a n.12 ore per il Comune di Macomer, n.18 ore per la Provincia di Oristano, n.3 ore per il Comune di Nurachi, n.3 ore per il Comune di Tramatzza fino al 30-06-2023;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n.3 del 12-06-2018 avente ad oggetto *“Decreto di conferma della dott.ssa Sanna Maria Teresa quale Segretario Generale della Segreteria convenzionata dei Comuni di Macomer e Nurachi e conferma conferimento incarichi aggiuntivi”*

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il Decreto del Sindaco n.7 del 02-10-2019;

RITENUTA la propria Competenza ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari citate;

D E C R E T A

DI INDIVIDUARE la Dott.ssa Maria Teresa Sanna, nata a Oristano il 25 Marzo 1959 iscritta all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali nella fascia professionale A, con idoneità a ricoprire sedi con popolazione superiore ai 250.000 abitanti fino al mese di Giugno 2023, così come previsto all'art.2 della suindicata Convenzione;

DI CONFERIRE alla Dott.ssa Maria Teresa Sanna, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs. 267/2000, l'incarico di Dirigente del **Settore Segreteria 1**

- ✓ Servizio di supporto agli organi istituzionali
- ✓ Servizio AA.GG e Contenzioso
- ✓ Servizio Prevenzione corruzione e trasparenza
- ✓ Servizio Archivio - Protocollo – Protezione trattamento dati
- ✓ Segreteria Contratti e government
- ✓ Servizi Demografici

DI STABILIRE che il conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore Segreteria 1 decorre dalla data di sottoscrizione del medesimo Decreto fino al mese di Giugno 2023, così come previsto all'art.2 della suindicata Convenzione;

DISPONE

Che il presente provvedimento:

- Sia sottoscritto dalla Dott.ssa Maria Teresa Sanna per accettazione;
- Sia inserito nel fascicolo personale della stessa;
- Sia trasmesso al Dirigente del Settore Economico Finanziario, al Settore Tecnico e al Servizio personale;
- Sia pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Sindaco
UDA RICCARDO



