

Riunione Consiglio di Amministrazione del 29.01.2019

Deliberazione n° 10

Membri intervenuti:

Luca	Argiolas	Presidente
Sandro	Atzori	Consigliere
Francesco	Chia	Consigliere

Presenti	Assenti
X	
X	
X	

Collegio dei Revisori:

Antonio	Serrelli	Presidente
Francesca	Nocera	Componente
Alessandro	Pirino	Componente

X	
X	
X	

Segretario: Giuseppe Laruffa

OGGETTO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER TIROCINIO UNIVERSITARIO

RELAZIONE

Richiamata la nota del 04.05.2017 e acquisita al prot. n. 1278 trasmessa dalla dott.ssa Roberta Pani neolaureata in Amministrazione e Organizzazione, con la quale faceva richiesta di poter svolgere un tirocinio post-laurea presso l'Ente al fine di apprendere nuove nozioni, acquisire specifiche competenze e formarsi professionalmente;

Richiamata la nota del 27.06.2017, acquisita al prot. n. 1888 con la quale la stessa sottolineava la recente pubblicazione di un bando regionale che permetteva ai giovani di poter svolgere un tirocinio presso le aziende e manifestava ancora la volontà di effettuarlo all'interno del Consorzio;

Richiamate le note pervenute rispettivamente in data 05.12.2018 - prot. n. 4414 e in data 02.01.2019 - prot. 05, con la quale la Dott.ssa Roberta Pani sottoponeva all'attenzione del Consorzio il proprio interesse a svolgere un tirocinio di 150 ore, senza nessun onere a carico dell'Ente, come previsto nel proprio piano di studi, allegando il modulo di adesione struttura ospitante rilasciato dall'Università agli Studi di Cagliari;

Considerato che l'Ente, viste le sue finalità, possiede i requisiti per ospitare tirocinanti universitari e la procedura prevede l'individuazione di un ufficio con funzioni di affiancamento alla tirocinante, la quale si prevede che possa effettuare il tirocinio per 4 ore giornaliere, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 fino al raggiungimento delle ore complessive previste;

Che la tirocinante dovrà impegnarsi a seguire le indicazioni ricevute dagli uffici di riferimento, a svolgere le attività previste dal progetto individuale, osservando gli orari concordati, rispettando l'ambiente di lavoro, ottemperando agli obblighi di riservatezza riguardo dati, informazioni, procedimenti amministrativi e processi organizzativi acquisiti durante il tirocinio, nel rispetto delle norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dei regolamenti aziendali;

Il Presidente a conclusione, invita i colleghi a volersi pronunciare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Uditi il Presidente e i Consiglieri;

Visti gli atti citati in relazione;

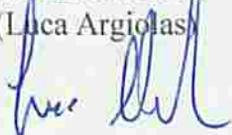
Considerato che non si registrano osservazioni da parte del Collegio dei Revisori dei Conti;

Unanime;

DELIBERA

- 1) di prendere atto di quanto illustrato in relazione e di concedere alla Dott.ssa Roberta Pani l'autorizzazione a partecipare ad un tirocinio formativo presso gli uffici del Consorzio, senza nessun onere a carico dell'Ente, come indicato dal proprio piano di studi, per un periodo complessivo di 150 ore suddivise in 4 ore giornaliere, dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
- 2) di dare atto che la stessa può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento, dandone comunicazione ufficiale al Consorzio.

IL PRESIDENTE
(Luca Argiolas)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Giuseppe Laruffa)



VISTO DEL DIRETTORE PROPONENTE	

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	<i>Il Responsabile del Procedimento</i>

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	<i>Il Responsabile della Ragioneria</i>
Favorevole	,

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Consortile in data 19 MAR. 2019
e vi rimarrà affissa per 30 giorni consecutivi - (art. 32 c. 2 Statuto Consortile)

L'INCARICATO DELLA SEGRETERIA

Franca Piras