

Riunione Consiglio di Amministrazione del 10.12.2019

Deliberazione n° 87

Membri intervenuti:

Luca	Argiolas	Presidente
Sandro	Atzori	Consigliere
Francesco	Chia	Consigliere

Presenti	Assenti
X	
X	
	X

Collegio dei Revisori:

Antonio	Serrelli	Presidente
Francesca	Nocera	Componente
Alessandro	Pirino	Componente

X	
X	
X	

Segretario: Giuseppe Laruffa

O G G E T T O

SERVIZIO DI PULIZIA DEL CENTRO SERVIZI CONSORTILE- INDIZIONE GARA
D' APPALTO -BIENNIO 2020-2021

RELAZIONE

Premesso che con deliberazione del CdA n. 122 del 20.12.2018, è stato prorogato per il corrente anno 2019, il contratto per il servizio di pulizie del Centro Servizi, nelle more dell'espletamento di una nuova gara d'appalto;

Preso atto che l'ufficio Tecnico Consortile ha predisposto tutti gli atti necessari per l'indizione e l'espletamento della gara d'appalto per il servizio di pulizie del Centro Servizi e relative pertinenze;

Che il bando, così come indicato nel capitolato speciale d'appalto, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, comprende:

1. Servizio di pulizia di tutti gli uffici del Centro Servizi;
2. Sala congressi;
3. Saletta riunioni,
4. Locali consortili su cui potrebbero rendersi necessarie prestazioni occasionali di detto servizio

Che l'importo complessivo posto a base di gara per il suddetto servizio relativo al biennio 2020/2021 è stato determinato in € 38.700,00 oltre IVA di legge, di cui € 36.340,00 per manodopera ed € 2.360,00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso;

Che il Bando sarà pubblicato sulla Piattaforma di Sardegna CAT, in modalità Rdl, al fine di procedere mediante sorteggio (in seduta pubblica) alla selezione di n. 5 imprese da invitare;

Ciò detto il Presidente invita i colleghi a volersi pronunciare.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- ♦ **Uditi** il Presidente e i Consiglieri;
- ♦ **Visti** gli atti citati in relazione;
- ♦ **Considerato** che non si registrano osservazioni da parte del Collegio dei Revisori dei Conti;
- ♦ **Unanime**

D E L I B E R A

- 1) Di approvare il Bando di Gara ed i relativi allegati, per il servizio di pulizie del Centro Servizi;
- 2) Di dare mandato all'Ufficio Tecnico Consortile nella persona del dipendente Geom. Ugo Bonino, affinché ponga in essere tutti gli atti necessari per l'espletamento della procedura per l'affidamento del Servizio di pulizie del Centro Servizi per il periodo 2020/2021;
- 3) Di dare atto che la presente deliberazione, vista la sua urgenza, sia immediatamente esecutiva.

IL PRESIDENTE
(Luca Argiolas)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Giuseppe Laruffa)

VISTO DEL DIRETTORE PROPONENTE	<i>Il Direttore</i>
Favorevole	

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	<i>Il Responsabile del Procedimento</i>
Favorevole	

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	<i>Il Responsabile della Ragioneria</i>
Favorevole	

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Consortile in data **03 FEB. 2020**
e vi rimarrà affissa per 30 giorni consecutivi - (art. 32 c. 2 Statuto Consortile)

L'INCARICATO DELLA SEGRETERIA

Franca Piras



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DEL CENTRO SERVIZI CONSORTILE

Art. 1 -

(Oggetto dell'appalto)

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia dei seguenti locali nel Centro Servizi del Consorzio Industriale Provinciale Medio Campidano di Villacidro, Strada Provinciale 61 km 4,00:

- A. Uffici Consorzio 1° e 2° piano;
- B. Scala, androni e parti comuni del centro servizi:
 - 1. Vetrate corpo-scala del Centro servizi;
 - 2. Sala convegni, con il relativo androne e servizi igienici;
- C. Sala convegni, con il relativo androne, Sala riunioni polivalente al II° piano, e saletta riunioni al Piano terra;

Art. 2 -

(Compiti dell'appaltatore)

Il servizio appaltato comprende:

- 1. Pulizia quotidiana, esclusi sabato, domenica e giorni festivi:
 - 1.1 relativamente ai locali di cui ai punti A) e B), dell'art. 1 che precede:
 - 1.1.1. spazzatura dei pavimenti di tutti i locali;
 - 1.1.2. vuotatura contenitori per rifiuti (cestini gettacarte, ecc);
 - 1.1.3. detersione e disinfezione dei pavimenti di tutti i locali e dei sanitari con prodotti sgrassanti, disinfettanti e deodoranti;
 - 1.2 relativamente ai servizi igienici, compresi quelli antistanti la sala Convegni, fornitura di deodoranti a flusso continuo e rifornimento di sapone liquido negli appositi contenitori.



forniti dalla ditta aggiudicataria, carta igienica e asciugamani di carta anch'essi nei contenitori forniti dall'aggiudicatario.

1.3. le pareti e i soffitti devono essere sempre netti da ragnatele.

2. Pulizia settimanale:

2.1 relativamente ai locali di cui ai punti A) e B), dell'art. 1 che precede, l'impresa dovrà provvedere ad eseguire le seguenti lavorazioni:

2.1.1 detersione e disinfezione dei pavimenti di tutti i locali e relativi servizi igienici, con prodotti sgrassanti, disinfettanti e deodoranti.

2.1.2 Spolveratura delle scrivanie, dei mobili, di tutti gli arredi e delle macchine;

3. Pulizia quindicinale:

3.1 detersione dei vetri delle finestre e delle porte e lucidatura delle maniglie;

4. Pulizia mensile:

4.1 relativamente ai locali di cui al punto A) e B), dell'art. 1 che precede, l'impresa dovrà provvedere ad eseguire le seguenti lavorazioni:

4.1.1 detersione e disinfezione dei pavimenti di tutti i locali con prodotti sgrassanti, disinfettanti e deodoranti.

4.1.2 pulizia balconi e terrazze di pertinenza dei singoli locali;

5. Pulizia trimestrale:

5.1 pulizia dei lampadari, delle serrande, ripulitura delle pareti, delle sporgenze e zoccolature mediante spolveratura;

5.2 pulizia vetrate interne del corpo-scala;

Pulizia semestrale:

6.1 pulizia parte esterna delle vetrate relative ai locali oggetto del presente appalto comprese le vetrate esterne del corpo- scala da eseguirsi con mezzi idonei alla perfetta esecuzione dei lavori.

7. Pulizie aggiuntive di cui al punto C:



In aggiunta a quanto previsto dai commi precedenti il Consorzio potrà disporre che la pulizia dei locali indicati al punto C) dell'Art. 1 che precede, l'impresa dovrà provvedere ad eseguire le seguenti lavorazioni:

Sala Convegni, con relativo androne e servizi igienici antistanti. La pulizia della sala riunioni polivalente II° Piano, la pulizia della saletta riunioni al piano terra;

la pulizia venga svolta ogni qualvolta lo stesso lo ritenga necessario, senza che l'Impresa possa esimersi da tale compito.

La pulizia di questi ultimi locali comprende:

7.1 spazzatura dei pavimenti;

7.2 deterzione e disinfezione dei pavimenti di tutti i locali e dei sanitari con prodotti sgrassanti, disinfettanti e deodoranti.

7.3 relativamente ai servizi igienici l'impresa dovrà provvedere alla fornitura di deodoranti a flusso continuo e rifornire gli stessi di carta igienica e sapone liquido negli appositi contenitori e degli asciugamani di carta in rotoli.

7.4 le pareti e i soffitti devono essere sempre netti da ragnatele;

7.5 la spolveratura degli arredi.

L'impresa appaltatrice dovrà infine provvedere alla raccolta di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie, che dovranno essere trasportate, a sua cura, alle discariche autorizzate o al più vicino contenitore di nettezza urbana effettuando la raccolta differenziata.

Le prestazioni anzidette saranno registrate, a cura degli operatori incaricati, su apposita scheda di lavorazione, da compilarsi giornalmente.

Art. 3 -

(Orario di servizio)

La pulizia dei locali deve essere effettuata durante la chiusura degli uffici e comunque in modo da non ostacolare i servizi di Istituto e comunque in orari da concordare con il Consorzio.

L'Impresa alla quale il Consorzio affiderà le chiavi delle porte d'ingresso del Centro Servizi oggetto



del presente contratto, è responsabile di qualunque danno o ammanco verificato ed accertato che dovesse verificarsi e accertarsi nei locali medesimi.

Art. 4 –

(Durata dell'appalto)

L'appalto avrà la durata di anni due, a decorrere dalla data di stipula del presente contratto.

Art. 5 –

(Canone d'appalto)

Per l'esecuzione del servizio di cui ai punti da 1) a 6) dell'art. 2 che precede, verrà corrisposto all'Impresa appaltatrice un canone d'appalto di € 19.350,00 comprensivo degli oneri di sicurezza più IVA di legge annui.

Per l'esecuzione del servizio di cui al punto 7) dell'art. 2, verrà corrisposto all'Impresa un compenso di:

€ 29,00 più I.V.A. a prestazione relativamente alla sala congressi;

€ 23,00 più I.V.A. a prestazione per le altre sale riunioni.

Con tali corrispettivi l'Impresa appaltatrice si intende compensata di qualsiasi suo avere per il servizio di che trattasi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, il tutto essendo soddisfatta dal Consorzio con il pagamento del canone.

Il pagamento del canone avverrà a rate mensili posticipate, previa emissione di regolare fattura.

Il prezzo così determinato sarà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto.

Per l'esecuzione del servizio di cui al punto 7) dell'art. 2 che precede, il corrispettivo sarà pagato contestualmente alla liquidazione della rata relativa al mese nel quale la prestazione è stata resa. Tale importo dovrà essere evidenziato nella fattura relativa ai canoni mensili.

Art. 6 –

(Cauzione definitiva)



A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Impresa appaltatrice ha prestato apposita garanzia fidejussoria (cauzione definitiva) mediante polizza fidejussoria numero _____ in data _____ rilasciata dalla _____, con sede sociale e direzione generale in _____ per l'importo di €, _____ (_____), pari al 10% dell'importo del servizio oggetto del presente contratto, che in copia si allega al presente atto sotto la lettera "C".

Art. 7 -

(Materiali ed attrezzi)

Sono a carico dell'Impresa tutti i materiali occorrenti per il servizio di pulizia dei locali, quali detersivi, disinfettanti, deodoranti, ecc., come pure tutti gli attrezzi e apparecchiature quali scope, stracci, aspirapolvere, scale, impalcature, cestelli elevatori ecc..

Art. 8 -

(Penalità)

Le inadempienze e l'inottemperanza a qualunque obbligo derivante dal presente contratto, comporteranno, a insindacabile giudizio del Consorzio, l'applicazione della penalità di €. 25,00.

Inoltre, per la mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, sarà applicata la relativa penale indicata nell'allegato "B".

L'applicazione delle penalità previste dai commi che precedono avverrà con la sola formalità della contestazione degli addebiti.

Il Consorzio si riserva comunque di far eseguire da altri il mancato o incompleto o trascurato servizio e di acquistare direttamente il materiale occorrente con rivalsa sull'Impresa appaltatrice.

Rifusione delle spese, pagamento dei danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulla rata del canone d'appalto da corrispondersi successivamente alla data di contestazione della formalità.



Art. 9 –

(Controversie)

Qualsiasi questione dovesse insorgere tra il Consorzio e l'Impresa in ordine all'esecuzione dei patti stipulati, verrà deferita al giudizio territorialmente competente per valore.

Art. 10 –

(Personale)

L'Impresa appaltatrice dovrà eseguire i lavori con proprio personale, provvedendo a propria cura alle spese relative ai salari, alle assicurazioni previdenziali, antinfortunistiche ed ogni altra indennità o spettanza.

L'Impresa appaltatrice è obbligata ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori.

L'Impresa appaltatrice è altresì obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dall'articolo 18, comma 7, della legge 19 marzo 1990, n. 55.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, accertata dal Consorzio o ad esso segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il medesimo Consorzio effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'Impresa appaltatrice per l'espletamento del servizio e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'esecuzione totale o parziale della cauzione definitiva di cui all'art. 6 che precede, senza che l'Impresa appaltatrice possa opporre eccezioni, né avere titolo a risarcimento di danni.

La società avrà inoltre l'obbligo di comunicare al Consorzio il nominativo del personale addetto alle pulizie, esibendo il Libro matricola in cui lo stesso risulta iscritto e provvedendo all'immediata



comunicazione di qualsiasi variazione in merito.

Art. 11 -

(Risoluzione del contratto per inadempimento)

In caso di grave inadempienza, accertata dagli uffici, si farà luogo alla risoluzione del contratto d'appalto con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di un mese mediante lettera raccomandata o trasmissione a 1:2 posta certificata.

In particolare il contratto si intenderà risolto di diritto e senza preavviso nel caso di mancata presentazione, entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data del presente contratto, dell'autorizzazione di cui all'art. 5 - lett. g della Legge 23.10.1960 n° 1369, rilasciata dall'Ispettorato Provinciale del Lavoro.

Allegati

1 planimetria generale CENTRO SERVIZI

2 uffici e locali accessori.