

INFORMAZIONI PERSONALI

Simone Rivano

✉ direttore@civillacidro.it

Sesso maschile | Data di nascita 14/01/1974 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 09/05/2022 – in corso

DIRETTORE / DIRIGENTE**CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE MEDIO CAMPIDANO – VILLACIDRO**

Il Direttore Generale è tenuto ad esercitare le funzioni stabilite dallo Statuto, nonché ogni altra funzione connessa all'attività di gestione disciplinata da norme di legge e di regolamento nonché dal vi gente CCNL di settore in particolare è responsabile tra le varie attività: della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Consorzio; delle decisioni organizzative e della gestione del personale; del buon andamento dei servizi;

Attività o settore : ENTE PUBBLICO ECONOMICO

Dal 21/02/2011 al 31/01/2022

DIRETTORE / DIRIGENTE**PROSERVICE S.P.A.**

Tra le attività svolte: attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dagli organi della società e dai soci; sovrintendere alla gestione generale dell'azienda, perseguendo livelli di efficacia ed efficienza e trasparenza; predisposizione e revisione annuale dei regolamenti aziendali nel rispetto della normativa vigente; adozione del Piano Aziendale e degli obiettivi secondo gli standard previsti dalle certificazioni ISO 9001 (qualità), 14001 (ambientale) e 18001 (sicurezza) e conseguente monitoraggio e verifica del raggiungimento degli obiettivi stessi; funzione direttiva generale e di vigilanza su tutti gli uffici e i servizi; predisposizione e adozione di procedimenti disciplinari nei confronti del personale e emissione delle relative sanzioni sulla base di quanto prescrive il regolamento interno, in armonia con le previsioni dei contratti collettivi di lavoro; autorizzazione delle missioni, delle prestazioni di lavoro straordinario, dei congedi, in generale dei permessi del personale; gestione dei processi di mobilità intersettoriale del personale;

Attività o settore

Società in House della Città Metropolitana di Cagliari e della Provincia del Sud Sardegna che gestisce per conto degli Enti committenti diversi servizi, tra i quali:

- attività di manutenzione ordinaria del Patrimonio Edilizio della Città Metropolitana di Cagliari (scuole ed edifici di proprietà della Città Metropolitana di Cagliari); attività di manutenzione ordinaria del Patrimonio Edilizio della Provincia del Sud Sardegna (scuole ed edifici di proprietà della Provincia del Sud Sardegna); servizio di manutenzione e custodia del Parco di Monte Claro, nonché degli impianti sportivi e del verde pertinenziale degli Istituti Scolastici della Città Metropolitana di Cagliari;

Dal 2013 al 2023

Docente**Collaborazione con vari Enti di formazione**

Realizzazione di docenze in materia di disciplina del rapporto di lavoro, elementi di contabilità generale, redazione business plan, business management e consulenza di gruppo, analisi e ricerca di mercato, strategie di marketing, cambiamento in azienda.

Attività o settore Formazione professionale

Dal 01/06/2010 – In corso

Socio Accomandatario Terrabithia sas

Attività o settore

Società Privata che si occupa prevalentemente di: - servizi di elaborazione e archiviazione dati; - consulenza aziendale alle imprese e ai privati; - realizzazione di business plan e piani strategici per aziende, privati ed enti pubblici; - predisposizione di ricerche di mercato, business plan, piani di marketing, piani strategici di innovazione di processo e prodotto; - studi e ricerche socio-economiche sul territorio; - corsi di formazione o aggiornamento o qualificazione professionale nell'ambito delle diverse attività esercitate dalla società stessa; - consulenza tecnico economico - finanziaria per lo sviluppo d'impresa e degli enti locali; assistenza e predisposizione schede progetto per l'accesso ai finanziamenti regionali, nazionali e comunitari rivolti alle imprese e alla pp.aa.; - progettazione e assistenza tecnica per la predisposizione e l'adozione di strumenti e politiche di tutela ambientale (informazione e formazione ambientale, strumenti di tutela trasversale, prevenzione del danno); - progettazione e implementazione di strumenti trasversali di tutela ambientale(a 21, emas ii, sga); - elaborazioni, catalogazione e riordino dati di carattere economico, fiscale, statistico e finanziario necessari al supporto delle scelte strategiche; - servizi per la qualità; - servizi ambientali.

Da maggio 2007 a maggio 2010

Libero professionista/collaboratore

Elaborazione di progetti di ricerca ed elaborazione dati per il governo dei processi e delle attività di natura strategica- ambientale, economico – sociale.

Dal 19/05/1997 al 18/03/1998

Addetto all'economato presso i servizi sociali (in espletamento del servizio civile)

Amministrazione Provinciale di Cagliari

Assistenza e supporto alle attività svolte dagli impiegati del settore

Attività o settore Amministrazione Pubblica, Enti Locali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Febbraio 2016

Laurea in scienze politiche con votazione 106/110 (Laurea quadriennale vecchio ordinamento)

Università degli Studi di Cagliari

Master di 2° livello in: Risorse "Geografiche" della Sardegna

Università degli Studi di Cagliari

E' stata conseguita la seguente specializzazione: consulente di aménagement: ossia esperto sulla lettura, pianificazione e gestione del territorio.

Corsi di formazione

Nel corso degli ultimi anni ho svolto numerosi corsi di formazione e seminari nei seguenti ambiti: gestione del personale, pianificazione e bilancio, sicurezza, gestione degli appalti, contabilità analitica, salute sicurezza nei luoghi di lavoro, anticorruzione e trasparenza, modelli di gestione 231.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	B1	A2	A2	A2

